



ДОГОВОР

на предоставление услуг системы дистанционного банковского обслуживания «Банк-Клиент» в
ПАО «Совкомбанк»

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

- 1.1. **IP-адрес** – идентификатор узла в компьютерной сети или в сети Интернет.
- 1.2. **MAC-адрес** – уникальный идентификатор, присваиваемый каждой единице сетевого оборудования.
- 1.3. **Rutoken ЭП** – персональный идентификатор, предназначенный для хранения Ключа ЭП и аппаратного вычисления электронной подписи. В ходе эксплуатации Ключа ЭП, находящиеся внутри Rutoken ЭП, никогда не покидают идентификатор и не могут быть скопированы.
- 1.4. **АБС** – автоматизированная банковская система.
- 1.5. **Автоматизированное рабочее место (АРМ, рабочее место)** – установленный у Клиента комплект компьютерного и коммуникационного оборудования с необходимым программным обеспечением, предназначенный для подключения к Системе «Банк-Клиент» и ее использования.
- 1.6. **Авторство электронного документа (Авторство)** – принадлежность электронного документа Стороне, отправившей документ.
- 1.7. **Актуальный список отозванных сертификатов** – список отозванных сертификатов, являющийся последним, изданным на данный момент времени и действующий.
- 1.8. **Аутентификация** – проверка принадлежности субъекту доступа предъявленного им идентификатора, подтверждение подлинности. В контексте инфраструктуры открытых ключей задача аутентификации – гарантированное установление подлинности физического лица или организации, выступающих под некоторым именем и запрашивающих доступ к тому или иному ресурсу.
- 1.9. **Банк** – ПАО «Совкомбанк», являющийся организатором Системы «Банк-Клиент».
- 1.10. **Дистанционное банковское обслуживание (ДБО)** – комплекс услуг, предоставляемых Банком Клиенту в рамках Системы «Банк-Клиент», пользователем которой является Клиент, включающий предоставление Банком Клиенту возможности передачи Банку Поручений с целью проведения финансовых операций по Счету Клиента и предоставления информации о Счете Клиента.
- 1.11. **Договор** – Договор на предоставление услуг системы Дистанционного банковского обслуживания «Банк-Клиент» в ПАО «Совкомбанк».
- 1.12. **Журнал подключений** – текстовый файл, в котором регистрируются IP и MAC – адреса всех подключений Клиента в Системе.
- 1.13. **Карточка с образцами подписей и оттиска печати (Банковская карточка)** – документ установленной формы, предоставляемый в Банк юридическим (или иным) лицом вместе с другими документами, необходимыми для открытия банковского счета.
- 1.14. **Клиент** – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, у которого открыт расчетный счет в Банке.
- 1.15. **Ключ проверки электронной подписи (Ключ проверки ЭП)** – уникальная последовательность символов однозначно связанная с ключом электронной подписи и предназначенная для проверки подлинности электронной подписи в электронном документе с использованием средств электронной подписи.
- 1.16. **Ключ электронной подписи (Ключ ЭП)** – уникальная последовательность символов, предназначенная для создания электронной подписи в электронных документах с использованием средств электронной подписи.
- 1.17. **Ключевой носитель** – отчуждаемый (извлекаемый из компьютера) носитель информации Rutoken ЭП, содержащий Ключ ЭП.
- 1.18. **Компрометация ключа ЭП (Компрометация)** – факт несанкционированного доступа или подозрения на несанкционированный доступ к Ключу ЭП, либо Ключевому носителю. К событиям, ведущим к компрометации Ключа ЭП, относятся в частности:

- утрата Ключевого носителя (в т.ч. с последующим обнаружением);
 - увольнение сотрудника, имевшего доступ к Ключу ЭП, либо Ключевому носителю;
 - доступ посторонних лиц к Ключу ЭП, либо Ключевому носителю (в т.ч. предполагаемый);
 - иные обстоятельства, свидетельствующие прямо или косвенно о наличии возможности доступа к Ключу ЭП, либо Ключевому носителю посторонних лиц.
- 1.19. **Криптографические ключи (Ключи)** – общее название Ключа ЭП и Ключа проверки ЭП.
- 1.20. **Подлинная электронная подпись (Подлинная ЭП)** – ЭП, проверка которой с помощью Средства ЭП с использованием Сертификата Ключа проверки ЭП, действующего на момент принятия электронного документа сервером Системы «Банк-Клиент», дает положительный результат в соответствии с настоящим Договором.
- 1.21. **Подтверждение подлинности электронной подписи в электронном документе** – положительный результат проверки с помощью средств ЭП с использованием Сертификата Ключа проверки ЭП, принадлежности ЭП в электронном документе владельцу Сертификата и отсутствия искажений в подписанной данной ЭП электронном документе.
- 1.22. **Система «Банк-Клиент» (Система)** – система дистанционного банковского обслуживания «Банк-Клиент», представляющая собой совокупность программного и аппаратного обеспечения со встроенным средством электронной подписи, позволяющая организовать защищенный обмен электронными документами между Клиентами и Банком посредством сети Интернет или по другим каналам связи.
- 1.23. **Средство электронной подписи (Средство ЭП)** – средство криптографической защиты информации, использующее СКЗИ «Крипто-КОМ 3.3.», и обеспечивающее реализацию следующих функций: создание электронной подписи, проверка электронной подписи, создание Ключа ЭП и Ключа проверки ЭП.
- 1.24. **Стороны** – Банк и Клиент.
- 1.25. **Счет Клиента (Счет)** – банковский счет, открытый в Банке на основании заключенного между Сторонами договора банковского счета.
- 1.26. **Сертификат Ключа проверки ЭП (Сертификат)** – документ, выданный УЦ и подтверждающий принадлежность Ключа проверки ЭП владельцу сертификата Ключа проверки ЭП. Формат Сертификата Ключа проверки ЭП определяется Регламентом предоставления услуг Удостоверяющего центра ПАО «Совкомбанк» в системе «Банк-Клиент». Сертификат проверки Ключа ЭП считается действующим, если:
- наступил момент времени начала действия Сертификата Ключа проверки ЭП;
 - срок действия Сертификата Ключа проверки ЭП не истек;
 - Сертификат Ключа проверки ЭП не аннулирован (отозван) и действие его не приостановлено.
- 1.27. **Сейф-пакет** – номерной пластиковый одноразовый пакет с защитным клапаном. При попытке вскрытия механическими способами, воздействием заморозки, нагревания или химических веществ оставляет неустранимые признаки этих воздействий.
- 1.28. **Сертификат Системы «Банк-Клиент»** – сертификат Ключа проверки электронной подписи сервера Системы «Банк-Клиент», предназначенный для Аутентификации, подписания электронных документов в Системе «Банк-Клиент» и организации защищенного канала связи.
- 1.29. **Транспортный ключ** – Ключ ЭП, однозначно соответствующий Ключу проверки ЭП, включенному в Транспортный сертификат.
- 1.30. **Транспортный сертификат** – Сертификат Ключа проверки ЭП Пользователя УЦ, предназначенный для Аутентификации, подписания Заявления на изготовления Сертификата и организации защищенного канала связи.
- 1.31. **Удостоверяющий центр (УЦ)** – основной субъект инфраструктуры открытых ключей, подразделение Банка, осуществляющее функции по изготовлению и обслуживанию Сертификатов в соответствии с Регламентом предоставления услуг Удостоверяющего центра ПАО «Совкомбанк» в Системе «Банк-Клиент» (далее – Регламент).
- 1.32. **Уполномоченное лицо Участника Системы (Уполномоченное лицо Клиента)** – физическое лицо, являющееся сотрудником Участника Системы «Банк-Клиент» и имеющее право подписи электронных документов от имени Участника Системы.
- 1.33. **Уполномоченный представитель Клиента** – физическое лицо, являющееся сотрудником организации Клиента, действующий на основании соответствующей доверенности или распорядительного документа (приказа).

- 1.34. **Участник Системы** – лицо, заключившее Договор с Банком. Банк также является Участником Системы.
- 1.35. **Электронный договорной документ (ЭДД)** – электронный документ, не являющийся платежным документом (дополнительные соглашения к договору банковского счета о начислении процентов, дополнительное соглашение к договору об организации выпуска покрытой банковской гарантии, о начислении процентов на покрытие, депозитные договоры и дополнительные соглашения к ним), подписанный одной ЭП каждой из Сторон, имеющий равную юридическую силу с аналогичным по содержанию договорным документом на бумажном носителе, подписанным собственноручной подписью Уполномоченного лица Клиента и заверенным оттиском печати Клиента (в случае наличия).
- 1.36. **Электронный документ (ЭД)** – документ, в котором информация представлена в электронно-цифровой форме. В рамках Системы применяются три типа электронных документов: ЭПД, ЭСИД, ЭДД.
- 1.37. **Электронный платежный документ (ЭПД)** – электронный документ, подписанный одной или несколькими ЭП, являющийся основанием для совершения операций по Счету (-ам) Клиента, имеющий равную юридическую силу с аналогичным по содержанию платежным документом на бумажном носителе, подписанным собственноручными подписями Уполномоченных лиц Клиента и заверенным оттиском печати Клиента (в случае наличия).
- 1.38. **Электронный служебно-информационный документ (ЭСИД)** – электронный документ, не являющийся платежным документом (например, выписка по счету, запросы, отчеты, информационные сообщения, указанные в Приложениях №№3-5, 9, 11-13 к настоящему Договору и в Приложении №5 к Регламенту Заявления и т.п.) подписанный одной ЭП Уполномоченного лица Участника Системы, имеющий равную юридическую силу с аналогичным по содержанию документом на бумажном носителе, подписанным собственноручной подписью Уполномоченного лица Участника Системы и заверенным оттиском печати Участника Системы (при наличии).

2. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 2.1. Настоящий Договор устанавливает порядок обслуживания Клиентов с использованием Системы «Банк-Клиент», в целях оказания услуг по Дистанционному банковскому обслуживанию и определяет возникающие в этой связи права, обязанности и ответственность Сторон.
- 2.2. Заключение Договора осуществляется в порядке, предусмотренном ст. 428 Гражданского кодекса Российской Федерации, в форме присоединения Клиента в целом к условиям настоящего Договора, путем подписания Клиентом Заявления о присоединении к Договору на предоставление услуг системы дистанционного банковского обслуживания «Банк-Клиент» ПАО «Совкомбанк», Регламенту предоставления услуг Удостоверяющего центра ПАО «Совкомбанк» в системе дистанционного банковского обслуживания «Банк-Клиент» (далее – Заявление) (в двух экземплярах) на бумажном носителе, составленном по форме Приложения № 1 к настоящему Договору.

Для идентификации Банком лиц, указанных в Заявлении в качестве владельцев Сертификатов ключей проверки ЭП, Клиентом должны быть предоставлены в Банк документы, удостоверяющие личность указанных лиц (оригиналы, заверенные Банком копии с предоставленных Клиентом оригиналов документов или нотариально заверенные копии), и документы, подтверждающие полномочия данных лиц на использование аналогов собственноручной подписи (оригиналы или заверенные в установленном Банком порядке копии с предоставлением оригиналов для сверки), если данные документы не предоставлялись в Банк ранее.
- 2.3. Банк с целью ознакомления Клиента с условиями настоящего Договора, размещает его путем опубликования в порядке, предусмотренном разделом 8 настоящего Договора.
- 2.4. В случае изменения законодательства Российской Федерации настоящий Договор применяется до внесения в него Банком изменений в части, не противоречащей требованиям действующего законодательства Российской Федерации.
- 2.5. Присоединившись к настоящему Договору, Клиент поручает, а Банк принимает на себя обязательства по обслуживанию Клиента с использованием Системы «Банк-Клиент», позволяющей обеспечить доставку ЭД между Клиентом и Банком (в т.ч. проведение расчетных

- операций по Счету (-ам) Клиента, открытому (-ым) в Банке, на основании ЭПД, и обработку реестров, запросов, заявлений и т.п. на основании ЭСИД).
- 2.6. Участники Системы принимают, что ЭП в электронных документах, сформированная с использованием Ключа ЭП, Сертификата и средств ЭП, является равнозначной собственноручной подписи и оттиску печати Участника Системы при выполнении условий, определенных настоящим Договором, и является необходимым и достаточным условием, позволяющим установить, что электронный документ исходит от Стороны, его отправившей (авторство документа), и гарантирует его неизменность (целостность документа).
 - 2.7. Стороны признают, что используемое в Системе программное обеспечение и Средство ЭП достаточно для обеспечения конфиденциальности, подтверждения подлинности, целостности и авторства передаваемых ЭД.
 - 2.8. Использование в рамках настоящего Договора ЭД, подписанных ЭП, не изменяет содержания установленных прав и обязанностей Сторон, содержания документов и правил заполнения их реквизитов.
 - 2.9. Риски, связанные с неправомерным подписанием ЭД ЭП, несет Участник Системы, представителем которого является владелец соответствующего Сертификата Ключа проверки ЭП.
 - 2.10. Стороны признают, что полученный Банком от Клиента ЭПД, подписанный подлинной (-ыми) ЭП Уполномоченного (-ых) лица (лиц) Клиента, юридически эквивалентен соответствующему документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной (-ыми) подписью (-ями) данного (-ых) лица (лиц) в соответствии с представленной в Банк Банковской карточкой, действующей в момент получения ЭПД, и Соглашением о выборе возможных сочетаний собственноручных подписей (далее – Соглашение о выборе подписей), а также скрепленному печатью Клиента, оттиск которой содержится в представленной Клиентом в Банк Банковской карточке, действующей в момент получения ЭПД (если у Клиента имеется печать).
 - 2.11. Клиент признает, что исполненный Банком ЭД не может быть оспорен Клиентом по истечении 30 календарных дней с момента проведения Банком операции, указанной в этом ЭД.
 - 2.12. Не являющаяся открытой и общедоступной информация, предоставляемая Сторонами друг другу при заключении и исполнении настоящего Договора, считается Сторонами конфиденциальной. Стороны обязаны принять все необходимые меры для того, чтобы предотвратить разглашение этой информации третьим лицам. Указанная информация может быть предоставлена третьим лицам только в случаях и в порядке, установленных действующим законодательством Российской Федерации.
 - 2.13. Все подключения к Системе, а также этапы обработки ЭД в Системе, регистрируются в электронных журналах Системы в автоматическом режиме. Стороны обязуются доверять содержимому данных электронных журналов.
 - 2.14. Использование электронного документооборота между Участниками Системы не отменяет использование иных способов обмена документами и сообщениями между Участниками Системы.
 - 2.15. Участники Системы обязуются использовать, принимать и признавать Сертификаты, изданные УЦ, в составе и формате, определяемыми Регламентом.
 - 2.16. Сертификат признается изданным УЦ, если подтверждена подлинность ЭП издателя Сертификата с использованием Средства ЭП и Сертификата Уполномоченного лица УЦ.
 - 2.17. Участники Системы признают, что идентификационные данные, внесенные в соответствующее поле Сертификата, однозначно идентифицируют владельца Сертификата, соответствующего Ключа ЭП и соответствуют идентификационным данным, зарегистрированным в Реестре УЦ.
 - 2.18. Стороны признают, что по истечении четырнадцати месяцев с момента начала действия Сертификата, Ключ ЭП и Сертификат Уполномоченного представителя Клиента могут использоваться исключительно для Аутентификации в Системе и подписания Заявления на Сертификат, и не могут использоваться для подписания ЭПД.
 - 2.19. Стороны принимают, что область применения Сертификата, занесенная в соответствующее поле Сертификата, однозначно определяет область использования данного Сертификата в рамках реализации взаимоотношений, возникающих при использовании Системы «Банк-Клиент».
 - 2.20. Участники Системы принимают, что для определения действительности Сертификата используется Список отозванных сертификатов, издаваемый и публикуемый УЦ в порядке и с периодичностью, определяемыми Регламентом.

- 2.21. Участники Системы признают, что в качестве места публикации Актуального списка отозванных сертификатов принимается адрес, определенный в поле CRL Distribution Point (CDP) Сертификата.
- 2.22. В качестве Средств ЭП в Системе «Банк-Клиент» используется криптографическая библиотека «Message-PRO» со встроенным сертифицированным средством криптографической защиты информации «Крипто-КОМ 3.3.», разработанные ЗАО «Сигнал-КОМ», и соответствующие Требованиям к средствам электронной подписи (Приложение № 1 к приказу ФСБ России от 27.12.2011 № 796 «Об утверждении Требований к средствам электронной подписи и Требованиям к средствам удостоверяющего центра»).
- 2.23. Участники Системы признают в качестве единого времени, используемого при работе в Системе для Москвы, филиалов «Санкт-Петербург», «Ростов-на-Дону», «Самара» – «Московское поясное время»; для филиалов «Новосибирск», «Челябинск», «Екатеринбург» – часовой пояс города, в котором находится Филиал.
- 2.24. Отключение Банком функционала подписания ЭДД в Системе осуществляется как для Клиента в целом, так и для владельца Ключа ЭП на основании полученного Банком соответствующего письменного распоряжения Клиента, подписанного Руководителем Клиента. Отключение функционала ЭДД осуществляется Банком не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента предоставления соответствующего письменного распоряжения Клиента.

3. ЗАВЕРЕНИЯ И ПОДТВЕРЖДЕНИЯ СТОРОН

- 3.1. Стороны соглашаются при осуществлении взаимоотношений в рамках использования Системы «Банк-Клиент» принимать к сведению и исполнению ЭД, созданные при помощи средств вычислительной техники и подписанные ЭП с использованием средств ЭП при соблюдении условий, предусмотренных Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и настоящим Договором.
- 3.2. Стороны соглашаются использовать ЭП для подтверждения авторства, подлинности и целостности ЭД, передаваемых с помощью Системы «Банк-Клиент».
- 3.3. Стороны признают, что ЭП обладает следующими свойствами, позволяющими обеспечить подтверждение авторства, подлинности и целостности ЭД:
 - создание подлинной ЭД невозможно без знания соответствующего ключа ЭП;
 - при любом изменении электронного документа его ЭП, сформированная до внесения изменений, становится некорректной;
 - знание информации, которая содержится в Электронных документах, ЭП и Сертификатах ключей проверки ЭП, не приводит к компрометации ключей ЭП.
- 3.4. Стороны признают, что используемые в Системе «Банк-Клиент» Средства ЭП:
 - достаточны для подтверждения Авторства и подлинности ЭД;
 - позволяют установить факт изменения подписанного электронного документа после момента его подписания;
 - обеспечивают практическую невозможность вычисления Ключа ЭП из значения самой ЭП или из Ключа проверки ЭП.
- 3.5. Участники Системы соглашаются с тем, что эталонный образец Средства ЭП находится у производителя средства ЭП ЗАО «Сигнал - КОМ» (г. Москва).
- 3.6. Банк осуществляет деятельность в области криптографической защиты информации в Системе «Банк-Клиент» на основании имеющейся у него лицензии ФСБ России.
- 3.7. Электронный документооборот в Системе «Банк-Клиент» осуществляется Участниками Системы согласно Правилам электронного документооборота в системе дистанционного банковского обслуживания «Банк-Клиент» (далее – Правила) (Приложение № 6 к настоящему Договору).
- 3.8. Участники Системы обеспечивают условия для установки и эксплуатации Средств ЭП в соответствии с требованиями, изложенными в Правилах.
- 3.9. Участники Системы обязуются:
 - использовать только лицензированные копии Средства ЭП, полученные от Банка;
 - использовать Средство ЭП в соответствии с лицензионными ограничениями и требованиями, определенными формуляром ШКНР.032-07 30 01, а также выполнять Требования по обеспечению безопасности использования программного обеспечения Системы «Банк-Клиент» и Средств ЭП, указанные в Правилах;

- обеспечивать условия своим Уполномоченным лицам для выполнения положений настоящего Договора и Регламента предоставления услуг Удостоверяющего Центра ПАО «Совкомбанк» в Системе «Банк-Клиент» (далее – Регламент);
 - поддерживать в исправном состоянии программно-технические средства, используемые для работы с Системой «Банк-Клиент», принимать организационные и технические меры для предотвращения несанкционированного доступа к данным компьютеров, установленных на них программному обеспечению, Средствам ЭП, Ключам ЭП, а также в помещения, в которых установлены эти компьютеры и хранятся Ключевые носители;
 - не допускать в компьютерной среде, где функционирует Система «Банк-Клиент», заражение вредоносными программами (компьютерными вирусами, троянскими программами и т.д.);
 - немедленно сообщать Банку обо всех случаях, свидетельствующих о попытках и фактах несанкционированного доступа к компьютерам с установленными средствами ЭП;
 - при возникновении споров, связанных с принятием или непринятием, либо исполнением или неисполнением электронного документа с ЭП, Участники Системы обязаны соблюдать порядок разрешения споров, предусмотренный Правилами;
 - регулярно ознакомливаться с изменениями (дополнениями) настоящего Договора и Регламента, вносимыми Банком на Интернет-сайте Банка.
- 3.10. Средства ЭП выдаются Банком Участнику Системы во временное пользование на срок действия Договора. При расторжении Договора, Участник Системы обязуется удалить Средства ЭП с автоматизированного рабочего места, использовавшегося для работы в Системе «Банк-Клиент».
- 3.11. ЭП в ЭД признается подлинной и равнозначной собственноручной подписи владельца Сертификата, идентификационные данные которого содержатся в Сертификате и с помощью которого была создана ЭП, при одновременном соблюдении следующих условий:
- Сертификат Уполномоченного лица УЦ является доверенным (т.е. полученным Клиентом от Банка в Сейф-пакете);
 - Сертификат, соответствующий ЭП, издан УЦ;
 - серийный номер Сертификата, относящийся к этой ЭП, не содержится в Актуальном списке отозванных сертификатов на момент принятия электронного документа Системой «Банк-Клиент»;
 - период действия Сертификата, относящийся к этой ЭП, начался и не закончился на момент принятия ЭД Системой «Банк-Клиент»;
 - ЭП используется в соответствии с областью применения Сертификата, указанной в соответствующем поле Сертификата и определяемой Регламентом предоставления услуг Удостоверяющего центра ПАО «Совкомбанк» в Системе «Банк-Клиент»;
 - проверка подлинности ЭП с использованием Сертификата Ключа проверки ЭП и средства ЭП дает положительный результат.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

- 4.1. В соответствии с настоящим Договором Банк обязан:
- 4.1.1. Публиковать на Интернет-сайте Банка Договор, Регламент. В случае внесения Банком изменений (дополнений) в указанные выше документы, уведомлять об этом Клиента не позднее чем за 5 (пять) рабочих дней до их вступления в силу, путем обязательного размещения указанных изменений (дополнений) на Интернет-сайте Банка и рассылки по Системе с указанием даты вступления в силу изменений (дополнений).
- 4.1.2. На основании Заявления Клиента о присоединении к Договору на предоставление услуг системы дистанционного банковского обслуживания «Банк-Клиент» ПАО «Совкомбанк», Регламенту предоставления услуг Удостоверяющего центра ПАО «Совкомбанк» в Системе «Банк-Клиент» и подключении к системе «Банк-Клиент» (далее - Заявление) (Приложение № 1 к настоящему Договору) и Заявления на изготовление Транспортного ключа и Транспортного Сертификата (Приложение № 2 к Регламенту) подключить к выбранной версии Системы уполномоченных представителей Клиента с правом подписи электронных документов в Системе, образцы подписей которых содержатся в Банковской карточке Клиента, с учетом сочетания подписей, предусмотренным Соглашением о выборе подписей, либо «без

права подписи», передать Клиенту программное обеспечение и Средство ЭП, необходимое для работы в Системе, Ключевые носители, содержащие Транспортный Ключ ЭП Уполномоченного представителя Клиента, Сертификаты УЦ и Системы, пароли и идентификаторы, а также неисключительное право на использование программного обеспечения и Средства ЭП, требующегося для работы в Системе. Факт передачи Клиенту удостоверяется соответствующим Актом приема-передачи (Приложение № 2 к настоящему Договору).

- 4.1.3. Подключать к Системе с правом подписи ЭПД Уполномоченных представителей Клиента, чьи подписи содержатся в представленной Клиентом в Банк действующей Банковской карточке, в соответствии с сочетанием подписей, установленным Соглашением о выборе подписей.
- 4.1.4. Ежедневно осуществлять прием от Клиента и передачу Клиенту по каналам связи надлежащим образом оформленные ЭД. Исполнять ЭД не позднее операционного дня, следующего за днем поступления в Банк соответствующего ЭД.
- 4.1.5. Отправлять Клиенту ЭСИД о приеме от Клиента надлежащим образом оформленных ЭПД. При наличии ошибок, ЭПД не принимать, Клиенту выдавать ЭСИД об отказе с указанием причины.
- 4.1.6. Осуществлять проверку правильности и действительности ЭП Клиента в поступивших в Банк по Системе ЭД, а также правильности заполнения реквизитов ЭПД.
- 4.1.7. Ежедневно по рабочим дням Банка направлять Клиенту выписки Счета за прошедший банковский день по обслуживаемым в Системе Счетам.
- 4.1.8. Предоставлять по запросу Клиента надлежащим образом оформленные бумажные копии ЭПД, подтверждающие операции по счетам Клиента, обслуживаемым в Системе.
- 4.1.9. По требованию руководителя Клиента и в соответствии с положениями Регламента, заблокировать доступ к Системе Уполномоченных представителей Клиента, прекратить использование их действующих Сертификатов, произвести внеплановую смену Ключей ЭП и Сертификатов и зарегистрировать новые Сертификаты в Системе.
- 4.1.10. Заблокировать доступ Уполномоченных представителей Клиента в Системе в случае:
 - предоставления Клиентом документов об изменении идентификационных данных, указанных в Сертификате;
 - отсутствия Уполномоченных представителей Клиента, которым дано право распоряжений по счету, в новой Банковской карточке, предоставленной в Банк;
 - отсутствия Соглашения о выборе подписей;
 - истечения срока действия доверенности на Уполномоченного представителя Клиента, которому дано право распоряжения счетом.
- 4.1.11. Не проводить расчетные операции в соответствии с полученным от Клиента ЭПД в случае отрицательного результата проверки ЭП Клиента на этом ЭПД, отсутствия необходимого количества ЭП Уполномоченных лиц Клиента, в соответствии с Соглашением о выборе подписей.
- 4.1.12. Немедленно приостановить исполнение ЭПД, полученных от Клиента, с использованием Системы, а также доступ Клиента к Системе с одновременным уведомлением об этом Клиента при получении телефонного звонка или факсимильного сообщения от Клиента о факте нарушения безопасности Системы на стороне Клиента, компрометации Ключа ЭП либо при наличии оснований предполагать такое нарушение или компрометацию, при условии, что представитель Клиента прошел процедуру Аутентификации в Банке. При этом Клиент обязан предоставить в Банк Заявление о приостановлении действия сертификата (Приложение № 3 к Регламенту), а также соответствующее письмо на отзыв платежа не позднее 12-00 следующего рабочего дня. В противном случае, все приостановленные ЭПД подлежат исполнению Банком. Действие настоящего пункта не распространяется на случаи утраты Клиентом Ключа ЭП и его использования без согласия Клиента. Об утрате ключа ЭП и использовании его без согласия Клиента Клиент уведомляет Банк способом, предусмотренным п. 12.5. настоящего Договора.
- 4.1.13. Осуществлять сопровождение, установленного у Клиента, программного обеспечения Системы, включая обновление версий, в течение срока действия настоящего Договора, оказывать консультации по вопросам работы Системы.

- 4.1.14. При изменении порядка и/или правил проведения безналичных платежей и оформления расчетных документов своевременно уведомлять Клиента о необходимости произведения модернизации программного обеспечения АРМ Клиента и предоставлять Клиенту откорректированную техническую документацию посредством Системы или размещения информации на Интернет-сайте Банка.
- 4.1.15. Обеспечивать непрерывность ведения, достоверность и целостность электронных журналов Системы.
- 4.2. В соответствии с настоящим Договором Банк имеет право:
- 4.2.1. Уничтожить Сейф-пакет в случае не востребоваания его Клиентом по прошествии 90 (девяноста) дней со дня выпуска Банком Транспортных Сертификатов Уполномоченных представителей Клиента.
- 4.2.2. Приостановить до полного выяснения всех обстоятельств исполнение полученного от Клиента по Системе ЭПД, в случаях его неправильного оформления Клиентом, а также при возникновении у Банка сомнения в его достоверности или принадлежности Клиенту. При этом Банк незамедлительно, не позднее следующего рабочего дня после наступления указанных обстоятельств, уведомляет Клиента о причинах такого приостановления по факсу.
- 4.2.3. Приостановить (заблокировать доступ Клиента к Системе) предоставление Клиенту услуги по проведению расчетных операций по счетам Клиента посредством Системы:
- в случае несоблюдения Клиентом требований к передаче ЭД и обеспечению информационной безопасности при передаче ЭД, предусмотренных законодательством РФ, а также условиями настоящего Договора;
 - при невыполнении Клиентом условий настоящего Договора и Регламента;
 - в случае поступления информации о несанкционированном доступе к Системе от имени Клиента;
 - в случае непредоставления Клиентом Банку действующего адреса электронной почты для отправки уведомлений о совершенных операциях в соответствии с разделом 12 настоящего Договора, либо непрохождения Клиентом процедуры верификации указанного адреса электронной почты;
 - по мотивированному решению Банка, в случае, если Банку стало известно о факте компрометации Ключа ЭП Уполномоченного представителя Клиента, либо иных фактах, которые существенным образом могут сказаться на возможности дальнейшего использования Ключа ЭП Уполномоченного представителя Клиента;
 - в случае истечения срока действия полномочий единоличного исполнительного органа Клиента и непредставления документов, подтверждающих продление его полномочий;
 - на время разрешения спорных ситуаций;
 - для выполнения неотложных, аварийных и ремонтно-восстановительных работ в Системе на стороне Банка с уведомлением Клиента о сроках проведения этих работ.
- О такой приостановке Банк незамедлительно, не позднее следующего рабочего дня после наступления перечисленных выше обстоятельств, уведомляет Клиента путем направления сообщения по факсу. Осуществление данного права не является препятствием для распоряжения Клиентом Счетом путем предоставления в Банк расчетных документов на бумажном носителе.
- 4.2.4. В случае положительной отметки Клиента в Заявлении о необходимости установки ограничения доступа в Систему по IP/MAC-адресу, разрешить доступ к Системе только с IP и/или MAC-адресов, указанных в Приложениях № 1, № 5 к настоящему Договору.
- 4.2.5. Приостановить (заблокировать доступ Клиента к Системе) предоставление Клиенту услуги по проведению расчетных операций по счетам Клиента посредством Системы и в одностороннем порядке отказаться от исполнения ЭПД, заверенного Простой ЭП Уполномоченных лиц Клиента, в случае, если расчеты по ЭПД связаны с осуществлением операции (сделки), которая может быть признана сомнительной /подозрительной/необычной в понимании нормативных актов Банка России или в случае непредставления Клиентом в ответ на запрос Банка документов, необходимых для фиксации информации в соответствии с положениями Федерального закона №

- 115-ФЗ. В этом случае Банк предварительно уведомляет Клиента о приостановлении (блокировке доступа Клиента к Системе) предоставления Клиенту услуги по проведению расчетных операций по счетам Клиента посредством Системы за 1 (один) календарный день по электронной почте или иным способом, позволяющим зафиксировать отправку уведомления Клиенту, в том числе посредством Системы. Осуществление данного права не является препятствием для распоряжения Клиентом счетом путем предоставления в Банк расчетных документов на бумажном носителе.
- 4.2.6. В одностороннем и внесудебном порядке расторгнуть Договор при неоднократном направлении Клиентом ЭПД, связанных с проведением операций (сделок), которые могут быть признаны сомнительными/необычными/подозрительными в понимании нормативных актов Банка России или в случае непредставления Клиентом в ответ на запрос Банка документов, необходимых для фиксации информации в соответствии с положениями Федерального закона № 115-ФЗ. В указанных случаях Банк предварительно уведомляет Клиента о расторжении Договора за 1 (один) календарный день. Осуществление данного права не является препятствием для распоряжения Клиентом Счетом путем предоставления в Банк расчетных документов на бумажном носителе.
- 4.2.7. Отказать Клиенту в отзыве ранее переданного Клиентом ЭПД, если на момент поступления требования Клиента об отзыве ЭПД Банком были проведены действия по его исполнению, делающие его отзыв невозможным.
- 4.2.8. Вносить изменения и дополнения в Систему, включая распространение новых версий Системы, в требования к аппаратно-программным средствам Клиента, а также изменять формы и перечень электронных документов. В этом случае Банк обязан сообщением по Системе или иным способом известить Клиента о предстоящих изменениях не менее чем за 10 (десять) рабочих дней.
- 4.2.9. В одностороннем и внесудебном порядке вносить изменения и дополнения в настоящий Договор.
- 4.2.10. Требовать от Клиента предоставления документов и информации, необходимых для проверки соответствия проводимых операций действующему законодательству Российской Федерации, в том числе документы и информацию, необходимую для исполнения Банком требований Федерального закона № 115-ФЗ, включая информацию о выгодоприобретателях, учредителях (участниках) и бенефициарных владельцах.
- 4.3. В соответствии с настоящим Договором Клиент обязан:
- 4.3.1. Строго соблюдать условия настоящего Договора и Регламента.
- 4.3.2. Уплачивать Банку комиссионное вознаграждение по настоящему Договору, в том числе за подключение и обслуживание Клиента с использованием Системы, в соответствии с тарифами ПАО «Совкомбанк» на совершение операций в российских рублях и иностранной валюте для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (далее – Тарифы).
- 4.3.3. В день получения Сейф-пакета обеспечить наличие на Счете суммы денежных средств, необходимой для оплаты ключевого носителя в соответствии с Тарифами.
- 4.3.4. На дату списания Банком комиссий по настоящему Договору, обеспечить на Счете сумму в соответствии с Тарифами (а также размером вознаграждения, установленным Дополнительными соглашениями, в случае наличия).
- 4.3.5. За собственный счет подготовить рабочее место в соответствии с требованиями, изложенными в Правилах (Приложение № 6 к настоящему Договору), поддерживать в рабочем состоянии свои программно-технические, коммуникационные средства и каналы связи, используемые для проведения электронных расчетов в соответствии с настоящим Договором.
- 4.3.6. Предоставить Заявление об использовании сокращенного наименования организации в Сертификате Ключа проверки ЭП (Приложение № 6 к Регламенту), в случае если наименование организации составляет более 64 символов и соответствующее сокращенное наименование не установлено учредительными документами организации.
- 4.3.7. Получить Сейф-пакет и осуществить установку на свой АРМ программного обеспечения Системы «Банк-Клиент» не позднее 90 (девяноста) дней со дня выпуска Банком Транспортных Сертификатов Уполномоченных представителей Клиента.

- 4.3.8. Пройти процедуру верификации адреса электронной почты, предназначенного для отправки Банком Уведомлений в соответствии с разделом 12 настоящего Договора, в порядке, указанном в п. 2.6. Правил.
- 4.3.9. Следовать рекомендациям по обеспечению безопасности, рассылаемым Банком по Системе и/или публикуемым на Интернет-сайте Банка.
- 4.3.10. В случае положительной отметки Клиента в Заявлении на установку ограничения доступа к Системе «Банк-Клиент» о необходимости установки ограничения доступа в Систему по IP/MAC-адресу, осуществлять вход в Систему и отправку ЭД только с IP и/или MAC-адресов, указанных в Заявлении (Приложение № 1 к настоящему Договору) или в Заявлении на ограничение доступа с IP адресов (Приложение № 5 к настоящему Договору).
- 4.3.11. Самостоятельно генерировать в Системе Ключи ЭП, Ключи проверки ЭП, передавать Банку по Системе Заявления на сертификаты, заверяя их действующими ЭП Уполномоченных представителей Клиента.
- 4.3.12. Контролировать срок действия Сертификатов Ключей проверки ЭП Уполномоченных представителей Клиента и своевременно инициировать процедуру смены Сертификата и Ключей ЭП.
- 4.3.13. Не вносить изменений в технические и программные средства Системы, не передавать их третьим лицам.
- 4.3.14. При выявлении факта нарушения безопасности Системы на своей стороне, компрометации Ключа ЭП единоличного исполнительного органа (далее по тексту – Руководителя) Клиента, либо при наличии оснований предполагать такое нарушение или компрометацию, немедленно уведомить об этом Банк по телефону или факсу, а затем, не позднее следующего рабочего дня передать в Банк письменное Заявление на аннулирование Сертификата (Приложение № 5 к Регламенту). При выявлении факта компрометации Ключа ЭП, принадлежащего Уполномоченному лицу Клиента, не являющемуся Руководителем Клиента, либо при наличии оснований предполагать такую компрометацию, Клиент обязан немедленно уведомить об этом Банк по телефону или факсу, а затем, не позднее следующего рабочего дня передать в Банк Заявление на аннулирование Сертификата (Приложение №5 к Регламенту) на бумажном носителе, либо по Системе. Действие настоящего пункта не распространяется на случаи утраты Клиентом Ключа ЭП и его использования без согласия Клиента. Об утрате Ключа ЭП и его использовании без согласия Клиента, Клиент уведомляет Банк способом, предусмотренным п.12.5. настоящего Договора.
- 4.3.15. Своевременно проводить обновление программного обеспечения клиентской части Системы при получении соответствующего уведомления от Банка.
- 4.3.16. Предоставлять в письменном виде любую запрошенную Банком информацию, связанную с исполнением настоящего Договора, Регламента, работой Системы, в том числе при разрешении разногласий, которые могут возникнуть в связи с использованием Системы.
- 4.3.17. В случае замены (дополнения) хотя бы одной подписи по счетам, подключенным к Системе, помимо документов, подтверждающих назначение лиц, указанных в новой Банковской карточке, предоставить в Банк надлежащим образом заверенные копии их паспортов, Заявление на подключение новых пользователей и/или повторную выдачу ПО Системе «Банк-Клиент» (Приложение № 12 к Договору) и Заявление на изготовление Транспортного ключа и Транспортного Сертификата (Приложение № 2 к Регламенту).
- 4.3.18. При смене Уполномоченных представителей Клиента, а также изменении в Банковской карточке наименования организации Клиента, ее местонахождения, реквизитов, телефонов, внесения изменений и дополнений в учредительные документы, в письменном виде уведомлять об этом Банк путем предоставления (пересылки) должным образом оформленных документов, в которых были произведены изменения (или их копий) в течение 3 (трех) рабочих дней с даты совершения изменений.
- 4.3.19. До поступления в Банк перечисленных выше документов, все действия, совершенные по ранее указанным Клиентом реквизитам, считаются совершенными законно и засчитываются как выполнение Банком своих обязательств.

- 4.3.20. Своевременно уведомлять Банк об исключении своего Уполномоченного представителя из числа пользователей Системы (в случае увольнения или перевода на другую должность, не предусматривающую использование Системы), оформлять и предоставлять в Банк Заявление на аннулирование Сертификата (Приложение № 5 к Регламенту).
- 4.3.21. Обеспечивать конфиденциальность информации, касающейся организации работы в Системе.
- 4.3.22. Ежедневно (в рабочие дни) выполнять не менее одного сеанса работы в Системе для получения от Банка ЭД, указанных в Правилах. При этом отправленный Банком ЭД считается в любом случае полученным Клиентом на следующий день после отправки.
- 4.3.23. Отслеживать статус «Принят» на отправленных документах.
- 4.3.24. В течение 3 (трех) рабочих дней извещать Банк об изменении почтовых, платежных, отгрузочных и иных, необходимых для исполнения настоящего Договора реквизитов. Все риски, возникающие в связи с несвоевременным уведомлением Банка о произошедших изменениях, лежат на Клиенте, не уведомившем Банк своевременно о произошедших изменениях.
- 4.3.25. Своевременно предоставлять по запросу Банка документы и информацию, необходимую для исполнения Банком требований Федерального закона № 115-ФЗ, включая информацию о выгодоприобретателях, учредителях (участниках) и бенефициарных владельцах.
- 4.4. В соответствии с настоящим Договором Клиент имеет право:
 - 4.4.1. Участвовать в системе электронного документооборота в соответствии с Правилами (Приложение № 6 к Договору).
 - 4.4.2. Пользоваться услугами Удостоверяющего центра ПАО «Совкомбанк» в соответствии с Регламентом.
 - 4.4.3. Круглосуточно формировать и передавать в Банк посредством Системы электронные документы. Время обработки документов Банком регламентируется Правилами (Приложение № 6 к Договору).
 - 4.4.4. Подключать дополнительных Уполномоченных представителей к Системе, предоставив в Банк Заявление на подключение пользователей и/или повторную выдачу ПО системы «Банк-Клиент» (Приложение № 12 к Договору) и Заявление на изготовление Транспортного ключа и Транспортного Сертификата (Приложение № 2 к Регламенту).
 - 4.4.5. Сменить используемую версию Системы, предоставив в Банк Заявление на подключение пользователей и/или повторную ПО системы «Банк-Клиент» (Приложение № 12 к Договору).
 - 4.4.6. Получить новое программное обеспечение (дистрибутив Системы «Банк-Клиент» и/или ключевой носитель (Rutoken) Системы «Банк-Клиент», предоставив в Банк Заявление на подключение пользователей и/или повторную выдачу ПО системы «Банк-Клиент» (Приложение № 12 к Договору).
 - 4.4.7. Подключить, дополнительные Счета (в том числе счета таможенной и корпоративной карты) к Системе (а также отключить необходимые Счета от Системы), предоставив в Банк заявление на подключение / отключение счетов (Приложение № 4 к Договору).
 - 4.4.8. При необходимости сбросить пароль и восстановить доступ к Системе версии «Интернет-Клиент», предоставив в Банк Заявление на сброс пароля в Системе «Банк-Клиент» (Приложение №13 к Договору).
 - 4.4.9. Временно прекратить работу с Системой, предварительно уведомив о данном факте Банк путем направления письменного Заявления на приостановление действия Сертификатов (оформив данное заявление на каждого из своих Уполномоченных представителей) (Приложение №3 к Регламенту). Ежемесячная абонентская плата за пользование Системой за такой период взимается в соответствии с Тарифами.
 - 4.4.10. В любое время инициировать замену Ключей ЭП и Сертификатов Ключей проверки ЭП своих Уполномоченных представителей в соответствии с Регламентом.
 - 4.4.11. Прекратить работу с Системой, предоставив в Банк Заявление о расторжении договора и Заявление на аннулирование Сертификата (оформив данное заявление на каждого из своих Уполномоченных представителей) (Приложение № 5 к Регламенту). При этом Банк не позднее рабочего дня следующего за датой получения описанных в настоящем пункте Заявлений отключает Клиента от Системы. При этом осуществление

взаимодействия с Клиентом посредством Системы возобновляется Банком только после заключения нового Договора между Банком и Клиентом.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством РФ и настоящим Договором. Размер ответственности ограничивается суммой доказанного реального ущерба, причиненного Стороне неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств по настоящему Договору другой Стороной.
- 5.2. Каждая из Сторон несет ответственность за содержание любого ЭД и ЭПД, подписанного ее Подлинной ЭП.
- 5.3. Ни одна из Сторон не несет ответственность за неполученные доходы (упущенную выгоду), которые могла бы получить другая Сторона.
- 5.4. Банк несет ответственность перед Клиентом только за виновное умышленное неисполнение или виновное умышленное ненадлежащее исполнение своих обязательств, вытекающих из настоящего Договора или связанных с настоящим Договором, в т.ч. связанных с исполнением расчетных, платежных или иных документов, переданных Банку, как на бумажном носителе, так и с использованием электронных средств платежа.
- 5.5. Во всех иных случаях Банк не несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств, вытекающих из настоящего Договора или связанных с настоящим Договором, в т.ч. связанных с исполнением расчетных, платежных или иных документов, переданных Банку, как на бумажном носителе, так и с использованием электронных средств платежа, в т.ч., но не ограничиваясь, в следующих случаях:
 - при неисполнении или ненадлежащем исполнении, которые вызваны противоправными действиями третьих лиц или работников Клиента, в т.ч., но не ограничиваясь, связанными с фальсификацией, подлогом расчетных документов, неправомерным использованием кодов электронных платежей, документов, печатей, штампов и т.п.;
 - при неисполнении либо ненадлежащем исполнении операций по Счету Клиента в случае, если это произошло, в том числе в результате ненадлежащего исполнения обязательств Клиентом или подразделениями Банка России;
 - за действия третьих лиц, в том числе за последствия исполнения распоряжений о перечислении и выдаче средств со Счета, выданных неуполномоченными лицами, в тех случаях, когда с использованием предусмотренных банковскими правилами и настоящим Договором стандартных процедур Банк не мог установить факта выдачи распоряжения неуполномоченными лицами. Также Банк не несет ответственность за исполнение распоряжений, данных неуполномоченными лицами с помощью электронных средств платежа, в т.ч. через Систему «Банк-Клиент»;
 - при отсутствии умышленной вины Банка;
 - за своевременность исполнения поручений Клиента, сумма которых, включая стоимость услуг Банка, превышает остаток средств на Счете Клиента;
 - за исполнение ЭД, заверенного ЭП Клиента, сформированной с помощью утерянных, украденных или скопированных у Клиента Ключей ЭП, если Банк не получил письменное уведомление об их утере, краже или копировании до момента проведения операции;
 - за правильность заполнения и оформления ЭД, заверенных ЭП Клиента;
 - за исполнение ЭД, заверенных ЭП лиц, утративших право действовать от имени Клиента, если Банк не получил письменное Заявление на аннулирование или приостановление действия соответствующих Сертификатов Ключей проверки ЭП в соответствии с положениями Регламента;
 - за исполнение ЭД, заверенных подлинной ЭП Клиента, даже если ЭД направлен лицами, получившими несанкционированный доступ к Системе, при неполучении письменного уведомления со стороны Клиента об утере контроля над Системой;
 - за возникновение ситуации, вызванной использованием Клиентом контрафактного программного обеспечения либо иным нарушением Клиентом условий настоящего Договора;

- за убытки Клиента, возникшие вследствие несвоевременного контроля Клиентом выписок по своим счетам и/или ЭСИД об исполнении, неисполнении ЭПД, направленных им в Банк;
 - за утрату работоспособности иных программных средств, установленных у Клиента и использующих Средства ЭП, в случае неисполнения Клиентом требований, изложенных в Приложении № 7 к Договору;
 - за задержку и/или искажение ЭД, возникающие по не зависящим от Банка причинам в телекоммуникационных сетях передачи данных, используемых в Системе, а также вследствие выхода из строя технических средств и общесистемного программного обеспечения на компьютере Клиента.
- 5.6. Клиент не несет ответственность за правильность (корректность) заполнения и оформления ЭД, заверенных ЭП Банка.
 - 5.7. Ответственность за неисполнение Клиентом обязанности по самостоятельному формированию Ключей ЭП и Ключей проверки ЭП для каждого Уполномоченного представителя Клиента, возлагается на Клиента.
 - 5.8. Любая просрочка в выполнении Банком своих обязательств по настоящему Договору, которая произошла вследствие невыполнения Клиентом его обязательств по настоящему Договору, сбоя программных и аппаратных средств Клиента, не влечет за собой ответственности Банка.
 - 5.9. Участник Системы освобождается от ответственности за убытки, причиненные другому Участнику Системы, в случае, если представленные ЭД, передаваемые другим Участником Системы, не приняты к исполнению Участником Системы, получившим документ, по причине невыполнения условий равнозначности ЭП собственноручной подписи.
 - 5.10. Банк не несет ответственности за последствия нарушения Клиентом требований по установке и эксплуатации программного обеспечения Системы «Банк-Клиент» и Средств ЭП, требований безопасности при использовании Системы «Банк-Клиент» и обращении с Ключами ЭП.
 - 5.11. Риск неправомерного использования Ключа ЭП Уполномоченного представителя Клиента неуполномоченными лицами, получившими несанкционированный доступ к Ключу ЭП, несет Клиент, как единственный владелец Ключа ЭП.
 - 5.12. После прекращения действия настоящего Договора Участники Системы продолжают нести ответственность за ЭД, созданные и исполненные в период действия настоящего Договора.
 - 5.13. Все споры и разногласия, возникающие из настоящего Договора, разрешаются Сторонами в соответствии с порядком разрешения конфликтных ситуаций, предусмотренном настоящим Договором.

6. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

- 6.1. Оплата услуг за подключение к Системе, предоставление ключевого носителя производится в соответствии с Тарифами не позднее дня, следующего за днем передачи Клиенту Сейф - пакета.
- 6.2. Оплата за пользование Системой осуществляется с момента передачи ключевого носителя Клиенту и производится в соответствии с Тарифами Банка.
- 6.3. Размер взимаемой Банком платы за подключение к Системе, предоставление ключевого носителя и ежемесячное обслуживание Клиента по Системе не зависит от количества обслуживаемых с помощью нее Счетов Клиента.
- 6.4. Банк вправе списывать сумму комиссионного вознаграждения в оплату услуг Банка по настоящему Договору с любых расчетных Счетов Клиента, ведущихся в Банке, в том числе со Счетов, указанных в Заявлении (Приложение № 1 к Договору) и/или в Заявлении на подключение/отключение счетов (Приложение № 4 к Договору) без распоряжения Клиента путем выставления инкассового поручения или иного документа, предусмотренного банковскими правилами, для погашения задолженности, вытекающей из настоящего Договора. По своему усмотрению Банк также вправе выставить платежное требование на списание комиссии. Подписанием настоящего Договора Клиент дает Банку безотзывный акцепт (заранее данный акцепт) на списание денежных средств без распоряжения Клиента в день выставления соответствующего платежного документа в сумме комиссионного вознаграждения в оплату услуг Банка по настоящему Договору.
- 6.5. Банк имеет право в одностороннем порядке вводить, отменять или изменять Тарифы, определяющие стоимость предоставляемых им в рамках настоящего Договора услуг, а также порядок и форму взимания платы в соответствии с Тарифами.

- 6.6. Извещение Клиента о введении, отмене или изменении Тарифов осуществляется путем помещения соответствующего объявления в операционном зале Банка и/или путем направления уведомления по Системе не позднее срока оговоренного в Тарифах.

7. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И/ИЛИ ДОПОЛНЕНИЙ В ДОГОВОР

- 7.1. Внесение изменений в настоящий Договор, в том числе утверждение Банком новой редакции Договора, производится по инициативе Банка в порядке, предусмотренном настоящим Договором.
- 7.2. Банк информирует Клиента об изменениях, вносимых им в настоящий Договор, в том числе об утверждении Банком новой редакции Договора, не позднее чем за 5 (пять) рабочих дней до вступления его в силу, одним из способов, указанных в п. 8.1. настоящего Договора.
- 7.3. Все изменения, вносимые Банком в настоящий Договор, в том числе утвержденная Банком новая редакция Договора, вступают в силу, начиная со дня, следующего за днем истечения срока, указанного в п. 7.2. настоящего Договора.
- 7.4. Любые изменения, вносимые Банком в настоящий Договор, в том числе утвержденная Банком новая редакция настоящего Договора, с даты вступления их в силу равно распространяются на всех лиц, присоединившихся к настоящему Договору, в том числе присоединившихся ранее даты вступления в силу изменений. В случае несогласия Клиента с изменениями, внесенными Банком в настоящий Договор Клиент имеет право расторгнуть Договор в порядке, предусмотренном разделом 11 настоящего Договора.

8. ОПУБЛИКОВАНИЕ ИНФОРМАЦИИ

- 8.1. Под опубликованием информации о настоящем Договоре понимается размещение Банком информации в местах и способами, установленными настоящим Договором, обеспечивающими возможность ознакомления с этой информацией Клиентов, в том числе:
- размещения информации на официальном сайте Банка в сети Интернет;
 - размещения объявлений на стендах в филиалах, дополнительных офисах и других структурных подразделениях Банка, осуществляющих обслуживание Клиентов;
 - иными способами, позволяющими Клиенту получить информацию и установить, что она исходит от Банка.
- Раскрытие информации не означает ее обязательного распространения через средства массовой информации.
- 8.2. Датой публикации настоящего Договора и иной информации, а также датой ознакомления Клиентов с опубликованным Договором и иной информацией считается дата его размещения на официальном сайте Банка в сети Интернет.
- 8.3. Оповещение Клиента по вопросам, касающимся исполнения настоящего Договора, производится Банком путем опубликования информации одним или несколькими, из указанных в п. 8.1. настоящего Договора способами, а также путем предоставления информации при личном посещении Клиентом офисов Банка и/или обращении Клиента в Банк с использованием Системы «Банк-Клиент».
- 8.4. Банк не несет ответственности, если информация об изменении настоящего Договора, опубликованная в порядке и в сроки, установленные настоящим Договором, не была получена, и/или изучена, и/или правильно истолкована Клиентом.

9. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ (ФОРС-МАЖОР)

- 9.1. Стороны не несут ответственности за частичное или полное неисполнение принятых на себя обязательств, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Договора в результате событий чрезвычайного характера, которые не исполнившая обязательства Сторона не могла ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами (форс-мажор). К обстоятельствам непреодолимой силы могут относиться стихийные бедствия, пожары, не зависящие от сторон повреждения центра обработки информации и передачи данных, отключения электроэнергии, повреждения линий связи и тому подобное.
- 9.2. При наступлении и прекращении обстоятельств, указанных в п. 9.1. настоящего Договора, Сторона, для которой стало невозможным выполнение своих обязанностей ввиду действий

обстоятельств непреодолимой силы, обязана в течение 10 (десяти) календарных дней сообщить другой стороне о начале и прекращении обстоятельств, воспрепятствовавших выполнению договорных отношений.

- 9.3. Если любое из таких обстоятельств непосредственно влияет на срок исполнения обязательств, установленных настоящим Договором, то этот срок соразмерно отодвигается на время существования соответствующего обстоятельства, или действие Договора может быть досрочно прекращено по соглашению Сторон.

10. РАЗРЕШЕНИЕ КОНФЛИКТНЫХ СИТУАЦИЙ

- 10.1. Стороны устанавливают претензионный досудебный порядок разрешения споров и разногласий (конфликтных ситуаций), связанных с электронным документооборотом в Системе «Банк-Клиент».
- 10.2. В случае возникновения между Банком и Клиентом конфликтной ситуации, в которой Клиент оспаривает свое авторство и/или подлинность полученного Банком ЭД, Клиент оформляет и направляет Банку письменную претензию, подписанную уполномоченным должностным лицом Клиента, в которой подробно изложена суть разногласий и приложены бумажные копии оспариваемых ЭД. Претензия должна быть направлена заказным письмом или вручена уполномоченному сотруднику Банка под расписку.
- 10.3. В процессе рассмотрения претензии Клиента в случае, если у Банка возникнут основания предполагать вероятную компрометацию Ключа ЭП Клиента, как причину возникновения конфликтной ситуации, Банк имеет право по согласованию с Клиентом направить к Клиенту своего представителя для выявления вероятных причин компрометации Ключа ЭП Уполномоченного представителя Клиента и проведения проверки соблюдения Клиентом требований настоящего Договора. Результаты проверки включаются в ответ на претензию Клиента.
- 10.4. Полученная Банком претензия должна быть рассмотрена в течение 10 (десяти) рабочих дней, после чего должен быть оформлен и передан Клиенту письменный ответ об удовлетворении претензии, либо о мотивированном отказе (полном или частичном) от удовлетворения претензии с предложением организовать проведение Экспертной комиссии для подтверждения подлинности, целостности и авторства оспариваемых ЭД.
- 10.5. Экспертная комиссия создается в случае необходимости, по письменному заявлению Клиента, оформленному по форме, представленной в Приложении № 8 к Договору, подписанному уполномоченным должностным лицом Клиента. Заявление должно содержать фамилии представителей Клиента, которые будут участвовать в работе Комиссии (числом не более пяти). Целью работы Экспертной комиссии является установление фактических обстоятельств, послуживших основанием для возникновения разногласия, а также подтверждение подлинности, целостности и авторства оспариваемых ЭД.
- 10.6. Работа Экспертной комиссии организуется в соответствии с порядком, представленным в Правилах (Приложение № 6 к Договору).
- 10.7. Участники Системы обязуются способствовать работе Экспертной комиссии и не допускать отказа от предоставления необходимых документов и проведения необходимых мероприятий. При невозможности разрешения спора в претензионном порядке все споры, вытекающие из настоящего Договора или в связи с ним, в т.ч. касающиеся его изменения, исполнения, прекращения или недействительности, передаются на рассмотрение в Арбитражный суд г.Москвы.

11. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА, ПОРЯДОК ЕГО ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ

- 11.1. Договор считается заключенным с даты приема Банком от Клиента надлежаще оформленного в соответствии с настоящим Договором Заявления (Приложение № 1 к Договору) и проставления на нем Банком соответствующей отметки, и действует совместно с заключенными между Клиентом и Банком Договором банковского счета и/или иным договором, соглашением и т.п. между Сторонами по предоставлению/оказанию Банком Клиенту банковской услуги, предусматривающим организацию информационного обмена между Сторонами в его рамках посредством Системы «Банк-Клиент». Прекращение действия всех оговоренных в настоящем пункте договоров, соглашений и т.п. автоматически влечет за собой прекращение настоящего Договора.

- 11.2. Договор заключается на условиях полного и безусловного согласия Клиента с положениями Договора и Регламента.
- 11.3. Присоединением к настоящему Договору Клиент подтверждает, что он должным образом ознакомлен с Договором и Регламентом, включая их приложения, и обязуется соблюдать указанные в них требования.
- 11.4. Настоящий Договор может быть расторгнут:
- в случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ и настоящим Договором;
 - по соглашению Сторон;
 - в одностороннем внесудебном порядке Банком с незамедлительным уведомлением Клиента в случае неисполнения Клиентом обязательств, указанных в п. 6.2 Договора в течение одного и более месяцев;
 - в одностороннем внесудебном порядке любой Стороной в любое время с предупреждением другой Стороны не менее чем за 1 (один) рабочий день до даты расторжения Договора.
- 11.5. Закрытие всех счетов, подключенных к Системе, с учетом внесенных изменений и дополнений, влечет за собой автоматическое прекращение действия настоящего Договора.
- 11.6. При прекращении действия Договора Клиент обязан уничтожить все ключевые носители, содержащие Ключи ЭП, электронные и бумажные носители, содержащие программное обеспечение, лицензионные соглашения, документацию и прочие компоненты Средств ЭП, включая архивные копии.
- 11.7. Во всех остальных вопросах, не предусмотренных настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством РФ.

12. УВЕДОМЛЕНИЯ

- 12.1. Банк направляет уведомления о совершении Клиентом операций по переводу денежных средств и любые иные сообщения, предусмотренные Федеральным законом от 27.06.2011 № 161-ФЗ «О национальной платежной системе» (далее по тексту – Закон № 161-ФЗ) по следующим каналам связи посредством Системы или по адресу электронной почты (e-mail) Клиента, указанному в Заявлении о присоединении (Приложение № 1 к Договору).
- 12.2. Банк вправе направить Клиенту уведомление о совершении Клиентом операций по переводу денежных средств с использованием электронных средств платежа по любому из указанных в п. 12.1. настоящего Договора каналу связи, что признается Сторонами надлежащим исполнением Банком своих обязательств по информированию Клиента в рамках Закона № 161-ФЗ.

Направляемое Банком уведомление должно в обязательном порядке содержать наименование Банка, номер счета Клиента, с которого произведено списание денежных средств, сумму списанных денежных средств, валюту списанных денежных средств, дату списания, наименование получателя.

Клиент обязуется ежедневно, после 17:30 в период с понедельника по четверг и после 16:30 в пятницу и предпраздничные дни, осуществлять вход в Систему и производить проверку электронной почты с целью просмотра уведомлений Банка.

В случае неисполнения вышеуказанной обязанности Клиент считается получившим уведомление в 23:59 дня, в который было направлено уведомление, при условии направления Банком уведомления до 17:30 в период с понедельника по четверг и до 16:30 в пятницу и предпраздничные дни (при направлении уведомления после указанного времени, Клиент в любом случае считается получившим уведомление в 23:59 дня, следующего за днем, в который Клиенту было направлено уведомление).

С момента отправки уведомления Клиенту Банк не несет ответственности за сохранение конфиденциальности содержащейся в уведомлении информации.

Клиент обязуется обеспечить отсутствие допуска неуполномоченных лиц к указанным в п. 12.1. настоящего Договора каналам связи.

- 12.3. Уведомление Клиента посредством Системы осуществляется после каждой совершенной Клиентом с использованием электронного средства платежа операции по переводу денежных средств, путем размещения Банком уведомления о совершении данной операции в разделе

(вкладке) Системы «Документы из банка» - «Произвольные документы из банка» (тип документа (фильтр) «Уведомление 161 –ФЗ»).

- 12.4. Уведомление Клиента по электронной почте осуществляется после каждой совершенной Клиентом с использованием электронного средства платежа операции по переводу денежных средств путем направления Банком сообщения на указанный Клиентом в Заявлении о присоединении (Приложение № 1 к Договору) адрес электронной почты (e-mail) Клиента. В случае изменения адреса электронной почты (e-mail) Клиента, выявления доступа к нему неуполномоченных лиц или отсутствия доступа к нему самого Клиента, Клиент обязуется незамедлительно уведомить об этом Банк путем направления письменного заявления с указанием нового адреса электронной почты (e-mail), на который Банк должен направлять уведомления о совершенных операциях по переводу денежных средств. Заявление должно быть заверено подписью уполномоченного представителя Клиента.

При неисполнении / несвоевременном исполнении Клиентом положений данного пункта обязанность Банка по уведомлению Клиента об операциях по переводу денежных средств считается исполненной надлежащим образом при направлении уведомлений на адрес электронной почты Клиента (e-mail), указанный в Заявлении о присоединении (Приложение № 1 к Договору), а риск неблагоприятных последствий, связанных с неполучением Клиентом уведомлений о совершенных операциях по переводу денежных средств, ложится на Клиента.

- 12.5. Стороны договорились, что Клиент направляет в Банк предусмотренные Законом № 161-ФЗ сообщения об операциях по переводу денежных средств, совершенных без его согласия, либо об утрате Клиентом Ключевого носителя, а также компрометации Ключа ЭП Уполномоченного лица Клиента или его использовании без согласия Клиента следующими способами:

12.5.1. путем заполнения специальной формы на официальном сайте Банка;

12.5.2. в виде письменных заявлений, подписанных уполномоченным представителем Клиента. Направленные Клиентом сообщения должны в обязательном порядке содержать точное наименование Клиента и номер счета, в отношении которого осуществляются расчеты электронными средствами платежа, списанную без распоряжения клиента сумму денежных средств (при наличии), валюту списанных без распоряжения Клиента денежных средств (при наличии), дату необоснованного списания денежных средств/утраты Ключевого носителя, а также компрометации Ключа ЭП Уполномоченного лица Клиента или его использования без распоряжения Клиента. На основании указанных в пп. 12.5.1., 12.5.2. сообщений Банк вправе приостановить использование Клиентом скомпрометированного электронного средства платежа.

Сообщение Клиента считается полученным Банком в 18:00, если сообщение было направлено Клиентом в адрес Банка до 17:30 в период с понедельника по четверг и в 17:00, если сообщение было направлено Клиентом в адрес Банка до 16:30 в пятницу или предпраздничные дни (при направлении сообщения после указанного времени, сообщение считается полученным Банком в 23:59 дня, следующего за днем отправки сообщения Клиентом).

13. ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение № 1	Заявление о присоединении к Договору на предоставление услуг системы дистанционного банковского обслуживания «Банк-Клиент» ПАО «Совкомбанк», Регламенту предоставления услуг Удостоверяющего центра ПАО «Совкомбанк» в системе «Банк-Клиент» и подключении к Системе «Банк-Клиент».
Приложение № 2	Акт приема-передачи.
Приложение № 3	Заявление на изменение используемой версии Системы «Банк-Клиент».
Приложение № 4	Заявление на подключение/отключение счетов.
Приложение № 5	Заявление на установку ограничения доступа к Системе Банк-Клиент.
Приложение № 6	Правила электронного документооборота в Системе «Банк-Клиент» ПАО «Совкомбанк».
Приложение № 7	Требования по обеспечению безопасности использования программного обеспечения Системы «Банк-Клиент» и средств ЭП.
Приложение № 8	Заявление о создании экспертной комиссии.
Приложение № 9	Заявление о расторжении Договора.
Приложение № 10	Акт об оказании услуг.

Приложение № 11	Заявление на выезд специалиста.
Приложение № 12	Заявление на подключение новых пользователей и/или повторную выдачу ПО системы «Банк-Клиент».
Приложение № 13	Заявление на сброс пароля.

Приложение № 1
к Договору на предоставление услуг системы
дистанционного банковского обслуживания «Банк-
Клиент» в ПАО «Совкомбанк»

ЗАЯВЛЕНИЕ о присоединении к Договору

на предоставление услуг системы дистанционного банковского обслуживания «Банк-Клиент» ПАО «Совкомбанк» № _____ от _____, Регламенту предоставления услуг Удостоверяющего центра ПАО «Совкомбанк» в системе дистанционного банковского обслуживания «Банк-Клиент» и подключении к Системе «Банк-Клиент»

1	Полное наименование юридического лица / Ф.И.О. Индивидуального предпринимателя (далее Клиент)	
2	ИНН / КИО ¹	
3	Регистрационный номер (ОГРН/ОГРНИП)	
4	Адрес местонахождения / адрес места жительства (регистрации)	
5	Краткое наименование организации	

настоящим заявляю о своем присоединении к:

- Договору на предоставление услуг системы дистанционного банковского обслуживания «Банк-Клиент» (далее – Договор),
- Регламенту предоставления услуг Удостоверяющего центра ПАО «Совкомбанк» в системе дистанционного банковского обслуживания «Банк-Клиент» (далее – Регламент),

опубликованным на Интернет-сайте ПАО «Совкомбанк», в порядке, предусмотренном ст. 428 Гражданского кодекса Российской Федерации. Принимаю на себя обязательства следовать положениям Договора, Регламента.

Настоящим подтверждаю факт ознакомления с указанным в Регламенте перечнем рисков, возникающих при проведении операций с использованием средств электронной подписи и системы «Банк-Клиент». Я понимаю, что перечень рисков, указанный в Регламенте, не может раскрыть все возможные риски и другие аспекты функционирования системы «Банк-Клиент» и средств электронной подписи. Риски, связанные с использованием средств электронной подписи и системы «Банк-Клиент», мне понятны и принимаются полностью.

Настоящим предоставляю Банку право регулярно и на постоянной основе реализовывать комплекс технических, организационных и иных мер, направленных на противодействие преступным посягательствам, и/или попыткам хищения денежных средств и/или аутентификационной информации Клиента, а также, осуществлять мониторинг новых источников (факторов) риска, связанных с дистанционным банковским обслуживанием Клиента, в том числе путем обработки информации, содержащей банковскую тайну и персональные данные.

Прошу предоставить доступ к системе обмена электронными документами «Банк-Клиент» ПАО «Совкомбанк» и обеспечить возможность ее использования в соответствии с условиями Договора.

1. Прошу подключить систему Дистанционного банковского обслуживания «Банк-Клиент» с использованием версии (необходимое отметить): <input type="checkbox"/> «Банк-Клиент» (Windows версия) <input type="checkbox"/> «Интернет-Клиент» (Интернет версия)	
2. Прошу подключить к системе «Банк-Клиент» следующие счета:	
1. <input type="text"/>	3. <input type="text"/>
2. <input type="text"/>	4. <input type="text"/>
3. Прошу подключить к системе «Банк-Клиент» следующих уполномоченных представителей, обладающих правом подписи электронных документов в системе «Банк-Клиент», образцы подписей которых представлены в Банковской карточке.	
1. ФИО владельца Ключа ЭП (печатными буквами): <input type="text"/>	<input type="checkbox"/> - подключить функционал подписания электронных договорных документов в системе «Банк-Клиент» ²

¹ Код иностранной организации - указывается для юридических лиц нерезидентов, не имеющих ИНН и/или ОГРН

² Функционал подключается при условии подтверждения полномочий представителя Клиента на подписание электронных договорных документов в системе «Банк-Клиент».

2. ФИО владельца Ключа ЭП (печатными буквами):																								<input type="checkbox"/> - подключить функционал подписания электронных договорных документов в системе «Банк-Клиент»							
3. ФИО владельца Ключа ЭП (печатными буквами):																								<input type="checkbox"/> - подключить функционал подписания электронных договорных документов в системе «Банк-Клиент»							
4. ФИО владельца Ключа ЭП (печатными буквами):																								<input type="checkbox"/> - подключить функционал подписания электронных договорных документов в системе «Банк-Клиент»							
Сотрудник Клиента, указанный в настоящем Заявлении, но информация о котором, не отражена в Банковской карточке, принятой Банком к Счету Клиента наделяется типом подписи, используемой в системе «Банк-Клиент» «без права подписи» и не обладает правом подписи электронных платежных документов, обмен которых осуществляется между Банком и Клиентом в системе «Банк-Клиент».																															
4. Отметка Клиента о необходимости установки ограничения по IP/MAC – адресу																															
<input type="checkbox"/> ДА <input type="checkbox"/> НЕТ																															
<input type="checkbox"/> Включить ограничения по внешним IP- адресам																<input type="checkbox"/> Включить ограничение по внутренним IP-адресам															
1.																1.															
2.																2.															
3.																3.															
либо по диапазону внешних IP-адресов либо по диапазону внутренних IP-адресов																															
с																с															
по																по															
Список разрешенных MAC-адресов:																															
1.																1.															
2.																2.															
3.																3.															
Настоящим Клиент соглашается с тем, что:																															
<ul style="list-style-type: none"> • Ограничение по IP и/или MAC-адресу устанавливается Банком не позднее третьего банковского дня следующего за днем подписания Сторонами настоящего Заявления; • Осуществление доступа в Систему и отправка ЭД в Банк с каких-либо иных IP и (или) MAC-адресов, не указанных в настоящем Заявлении, Банком не допустима; 																															
В случае изменения или отказа от ограничений по IP и/или MAC-адресу, Клиент заполняет новое Заявление. Изменение или отключение Клиента от ограничений по IP и/или MAC-адресу производится не позднее третьего банковского дня следующего за днем предоставления Клиентом нового Заявления.																															
5. Установка системы «Банк-Клиент» сотрудником Банка																															
<input type="checkbox"/> ДА <input type="checkbox"/> НЕТ																															
Просим осуществить установку системы «Банк-Клиент» сотрудником ПАО «Совкомбанк» по адресу:																															
Контактные данные для связи:																															
ФИО _____																															
№ телефона _____																															
6. Направление информации в соответствии 161-ФЗ «О национальной платежной системе» осуществлять в виде электронных сообщений, поступающих на адрес электронной почты:																															
Email																															
7. ID-код Клиента:																															
ОТМЕТКИ КЛИЕНТА																															
Руководитель Клиента _____ (подпись)/ _____ (расшифровка подписи)																															
М.П. _____																															
Дата / / г.																															
ОТМЕТКИ БАНКА																															

(подпись сотрудника банка, принявшего настоящее Заявление)/(Фамилия/Имя/Отчество)

Дата приема Заявления

Приложение № 2
к Договору на предоставление услуг
системы дистанционного банковского
обслуживания «Банк-Клиент»
в ПАО «Совкомбанк»

АКТ приема-передачи

г. _____

«__» _____ 20__ г.

ПАО «Совкомбанк», именуемый в дальнейшем Банк, в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем Клиент, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, вместе именуемые Стороны, составили настоящий Акт о нижеследующем:

Банк передал, а Клиент получил Сейф-пакет, включающий:

- Ключевой носитель, содержащий Транспортный ключ ЭП: ___ экз.;
- Копия Транспортного сертификата Ключа проверки ЭП на бумажном носителе: ___ экз.;
- Инсталляционный диск, содержащий программное обеспечение и Средство ЭП с документацией к ним, Сертификаты системы «Банк-Клиент», Сертификат УЦ, Сертификаты Уполномоченных представителей Клиента»: 1 экз.;
- Лицензия на право использования программного обеспечения Средства ЭП на бумажном носителе: ___ экз.;
- Запечатанный бумажный конверт, содержащий пароли (пароль доступа к Системе,) и идентификаторы (в случае необходимости) необходимые для доступа к Системе и Ключевому носителю: ___ экз.

Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Настоящий Акт является неотъемлемой частью Договора.

Банк

Клиент

(_____)

М.П.

(_____)

М.П.

ЗАЯВЛЕНИЕ на изменение используемой версии системы «Банк-Клиент»

_____ (наименование организации, включая организационно-правовую форму / Индивидуальный предприниматель)
в лице _____ (должность),
_____ (Фамилия, Имя, Отчество),
действующего на основании _____,

прошу изменить используемую версию системы Дистанционного банковского обслуживания на следующую версию системы (*нужное отметить*):

- «Банк-Клиент» (Windows версия)³
 «Интернет-Клиент» (Интернет версия)

Выезд специалиста Банка:

- Требуется
 Не требуется

Адрес Клиента для проведения работ по системе «Банк-Клиент»:
Примечание: заполняется в случае выезда специалиста Банка.

Контактное лицо _____
(Фамилия, Имя, Отчество, Должность)

Телефон: _____

Руководитель Клиента / _____ /
Фамилия, Имя, Отчество

МП
« _____ » _____ 201 ____ г.

³При переходе на работу с Internet-версии Системы на Windows – версию Системы.

ЗАЯВЛЕНИЕ

(наименование организации, включая организационно-правовую форму / Индивидуальный предприниматель)	
в лице _____	(должность)
_____	(Фамилия, Имя, Отчество)
действующего на основании _____	_____

<input type="checkbox"/> прошу подключить для использования в системе «Банк-Клиент» следующий счет (счета) (в случае подключения счетов в иностранной валюте, указываются валютные и транзитные счета):
1.Номер счета: <input style="width: 100%; height: 15px;" type="text"/>
2.Номер счета: <input style="width: 100%; height: 15px;" type="text"/>
3.Номер счета: <input style="width: 100%; height: 15px;" type="text"/>
2.

<input type="checkbox"/> прошу отключить от использования в системе «Банк-Клиент» следующий Счет (Счета):
1.Номер счета: <input style="width: 100%; height: 15px;" type="text"/>
2.Номер счета: <input style="width: 100%; height: 15px;" type="text"/>
3.Номер счета: <input style="width: 100%; height: 15px;" type="text"/>

Руководитель Клиента/

_____ / _____ /
Фамилия, Имя, Отчество

МП

« _____ » _____ 201 ____ г.

ЗАЯВЛЕНИЕ на установку ограничения доступа к системе «Банк-Клиент»

_____ (наименование организации, включая организационно-правовую форму / Индивидуальный предприниматель)
в лице _____ (должность)
_____,
(Фамилия, Имя, Отчество)
действующего на основании _____,

Обслуживание Клиента по настоящему Договору производить только при подключении к Системе и получении ЭД с указанными в настоящем Заявлении IP и/или MAC-адресов.

Список разрешенных IP-адресов:

Включить ограничения по внешним IP-адресам

1.														
2.														
3.														
4.														
5.														

либо по диапазону внешних IP-адресов

с _____
по _____

Включить ограничение по внутренним IP-адресам

1.														
2.														
3.														
4.														
5.														

либо по диапазону внутренних IP-адресов

с _____
по _____

Список разрешенных MAC-адресов:

1.																				
2.																				
3.																				
4.																				
5.																				

Настоящим Клиент соглашается с тем, что:

1. Ограничение по IP и/или MAC-адресу устанавливается Банком не позднее третьего банковского дня следующего за днем подписания Сторонами настоящего Заявления.
2. Осуществление доступа в Систему и отправка ЭД в Банк с каких-либо иных IP и/или MAC-адресов, не указанных в настоящем Заявлении, Банком не допускается.
3. В случае изменения или отказа от ограничений по IP и/или MAC-адресу, Клиент заполняет новое Заявление. Изменение или отключение Клиента от ограничений по IP и/или MAC-адресу производится не позднее третьего банковского дня следующего за днем подписания Сторонами нового Заявления.
4. Настоящее Заявление составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
5. Настоящее Заявление является неотъемлемой частью Договора.

Руководитель Клиента/

_____/ _____ /
Фамилия, Имя, Отчество

МП

« _____ » _____ 201 ____ г.

Правила электронного документооборота в системе «Банк-Клиент» ПАО «Совкомбанк»

1. ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ РАБОЧЕГО МЕСТА УЧАСТНИКА СИСТЕМЫ

- 1.1. Участник Системы за свой счет обеспечивает и оборудует техническими средствами рабочее место для установки программного обеспечения Системы, имеющее характеристики не ниже следующих минимальных требований:
- Требования к аппаратному обеспечению:
 - Используемый процессор и объем оперативной памяти должны соответствовать техническим требованиям производителя операционной системы в отношении используемой на компьютере версии операционной системы.
 - Не менее 1 ГБ свободного места на жестком диске.
 - Привод CD-ROM (либо DVD-ROM), свободный порт USB.
 - Выход в сеть Интернет по выделенной или коммутируемой линии.
 - Принтер.
 - Требования к программному обеспечению:
 - Операционная система Microsoft Windows. Поддерживаются ОС версии Windows Vista/7/8 (32/64-разрядные), Server 2003/2008 (32-разрядные), Server 2008 R2 x64 Edition (64-разрядная). Рекомендуется использование операционной системы Microsoft Windows 7/8 (32-разрядные).
 - Используемый процессор и объем оперативной памяти должны соответствовать техническим требованиям производителя операционной системы в отношении используемой на компьютере версии операционной системы.
 - Не менее 1 Гигабайта свободного места на жестком диске.
 - Привод CD-ROM (либо DVD-ROM), порт USB.
 - Internet Explorer 11 и выше.
- 1.2. Требования по обеспечению безопасности использования программного обеспечения Системы и Средств ЭП приведены в Приложении № 7 к Договору.
- 1.3. Для организации рабочего места Участника Системы следует использовать отдельный, специально выделенный для этих целей компьютер, с установленными лицензионной операционной системой и прикладным программным обеспечением.
- 1.4. На компьютер с Системой не должны устанавливаться иные системы, использующие Средства ЭП.
- 1.5. Участник Системы самостоятельно обеспечивает техническое обслуживание, обновление указанного в п. 1.1. настоящих Правил, программного обеспечения и оборудования.

2. ПОРЯДОК ПЕРЕДАЧИ И УСТАНОВКИ СИСТЕМЫ

- 2.1. Для обеспечения возможности использования Системы Участником Системы, Банк передает ему номерной пломбируемый Сейф-пакет, содержащий программное обеспечение и Средства ЭП с документацией к ним, необходимое для осуществления работы по системе «Банк-Клиент», Сертификаты системы «Банк-Клиент», Сертификат УЦ, Сертификаты Уполномоченных представителей Клиента, ключевые носители, содержащие Транспортные ключи ЭП, пароли и идентификаторы (в случае необходимости), а также неисключительное право на использование программного обеспечения и Средства ЭП, требующегося для работы по Системе. Факт передачи оформляется соответствующим Актом приема-передачи, представленным в Приложении № 2 к Договору.
- 2.2. Уполномоченный представитель Клиента (Пользователь УЦ) обязан не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до окончания периода действия Транспортного сертификата подписать и предоставить в Банк один экземпляр бумажной копии Транспортного сертификата, вложенного в Сейф-пакет.

- 2.3. Установка программного обеспечения у Клиента осуществляется либо самостоятельно Клиентом, либо сотрудником Банка (в зависимости от выбранного Клиентом способа установки ПО), на АРМ, соответствующее требованиям к компьютеру Участника Системы, указанным в п. 1.1. настоящих Правил.
- 2.4. Для установки программного обеспечения Системы и Средства ЭП обязательно наличие прав «Администратора» операционной системы компьютера.
- 2.5. В случае выезда специалиста Банка для проведения работ по установке Системы Сторонами дополнительно выполняются следующие действия:
 - 2.5.1. Участнику Системы необходимо заполнить соответствующее поле в Заявлении (Приложение №1 к Договору), либо в Заявлении на изменение используемой версии системы «Банк-Клиент» (Приложении №3 к Договору), либо в Заявлении на выезд специалиста (Приложение №11 к Договору) и предоставить его в Банк.
 - 2.5.2. На основании предоставленного Клиентом в соответствии с п. 2.5.1. документа, специалист Банка, осуществляющий выезд, связывается с Участником Системы и оговаривает время и место выполнения работ.
 - 2.5.3. Участник Системы до приезда специалиста Банка обязан обеспечить настройку и работоспособность соответствующего периферийного оборудования и программного обеспечения (в соответствии с разделом 1 настоящих Правил), необходимого для работы компьютера Участника Системы.
 - 2.5.4. Участник Системы до приезда специалиста Банка обязан провести проверку компьютера для Системы на предмет отсутствия вредоносного программного обеспечения и удалить такое программное обеспечение в случае его обнаружения.
 - 2.5.5. Клиент должен обеспечить присутствие к моменту прибытия специалиста Банка своего системного администратора, либо иного специалиста, отвечающего за работу программного обеспечения и компьютерного оборудования Клиента.
 - 2.5.6. Специалист Банка производит установку и настройку только программного обеспечения Системы и Средства ЭП. Приемка работ осуществляется по Акту об оказании услуг (Приложение №10 к Договору).
 - 2.5.7. Выезд сотрудника Банка оплачивается Клиентом в соответствии с Тарифами.
- 2.6. Уполномоченный представитель Клиента, получив от Банка по электронной почте сообщение о необходимости проведения верификации адреса электронной почты, должен пройти по ссылке, указанной в сообщении Банка, указать в форме на сайте Банка ID-код Клиента, указанный в «Заявлении о присоединении к Договору» либо конверте с паролем доступа к Системе, и дождаться подтверждения об успешном прохождении верификации.
- 2.7. После установки программного обеспечения, но не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до окончания срока действия Транспортного сертификата Пользователя УЦ, каждый из Пользователей УЦ Клиента производит самостоятельную смену своего Ключа ЭП и Сертификата в Системе, в соответствии с Регламентом.
- 2.8. После прохождения процедуры верификации адреса электронной почты, передачи в Банк подписанной бумажной копии Транспортного сертификата и смены Ключей ЭП, Клиент имеет возможность начать работу в Системе.
- 2.9. В течение пяти рабочих дней после передачи в Банк заявления на выпуск Сертификата, Клиент обязан произвести тестовый (проверочный) сеанс связи по Системе с передачей тестового ЭД и получением выписки по одному из своих Счетов, указанных в Договоре.
- 2.10. При возникновении неполадок с установкой или эксплуатацией программного обеспечения, Клиент обращается в Банк:
 - Москва – Отдел сопровождения систем ДБО, тел. +7 (495) 777-1111 доб. 1911;
 - Ростов-на-Дону – Отдел автоматизации и связи, тел.+7 (863) 299-4286;
 - Санкт-Петербург – Отдел автоматизации и связи, тел.+7 (812) 275-0116;
 - Самара – Отдел автоматизации и связи, тел.+7 (846) 269-6129;
 - Екатеринбург – Отдел автоматизации и связи, тел.+7 (343) 310-1574;
 - Новосибирск – Отдел автоматизации и связи, тел.+7 (383) 221-0608;
 - Челябинск – Отдел автоматизации и связи, тел.+7 (383) 2-555-899,после чего Банк оказывает Клиенту содействие в выяснении причин неполадок и их устранении.

- 2.10. Днем подключения к системе (признаком начала работы Клиента в Системе) считается день получения в Банке Уполномоченным представителем Клиента номерного пломбируемого Сейф-пакета.

3. ПОРЯДОК РАБОТЫ С СИСТЕМОЙ

- 3.1. Порядок работы с электронными документами.

3.1.1. Участники Системы осуществляют между собой прием-передачу по Системе электронных платежных документов, выписок, электронных служебно-информационных документов в режиме онлайн во временном диапазоне, указанном в пп.3.4.1. и 3.4.2. настоящих Правил.

3.1.2. Электронный документооборот по Системе осуществляется Участниками Системы в следующем порядке:

- Передающая Сторона готовит ЭД, подписывает его при помощи своего Ключа ЭП (при этом в случае подготовки ЭПД, количество и типы ЭП, а также полномочия их владельцев должны соответствовать Банковской карточке, а также Соглашению о выборе подписей) и передает его другой Стороне через сеть Интернет.
- Принимающая Сторона проверяет наличие и подлинность ЭП в ЭД при помощи Средств ЭП с использованием действующего Сертификата соответствующего Уполномоченного представителя передающей Стороны.
- Если Клиентом было предоставлено Заявление на установку ограничения его доступа к Системе только с определенных (указанных в его заявлении) IP и/или MAC-адресов (Приложение № 5 к Договору), а также, в случае если соответствующая информация была указана Клиентом в Заявлении (Приложение № 1 к Договору) Банк дополнительно проверяет адрес, с которого получен электронный документ. В этом случае, ЭД принимается в работу только в случае, если он поступил с разрешенного Клиентом адреса (указанного в соответствующем заявлении, предоставленном Клиентом).
- ЭД принимается в работу Сторонами, если передающей Стороной ЭД оформлено надлежащим образом, заверено действующей ЭП передающей Стороны (в случае ЭПД заверено ЭП в соответствии с Банковской карточкой, а также Соглашением о выборе подписей) и передано по Системе, а принимающей Стороной ЭД получен и успешно проверен.
- После получения и проверки ЭД от Участника Системы Банк направляет ему ЭСИД о факте получения ЭД. Участник Системы в процессе сеанса взаимодействия с Банком получает ЭСИД, который меняет статус отправленного ЭД в соответствии с результатом обработки данного ЭД.
- В случае если в Системе статус ЭД Участника Системы после его передачи и обработки Банком не изменился, Участник Системы должен связаться с Банком (контактную информацию см. в п. 2.9.).
- При получении любых ЭД Банк может запросить у Участника Системы дополнительное подтверждение или разъяснение. В этом случае ЭД принимается к исполнению только в случае получения необходимого подтверждения или разъяснения.

3.1.3. Банк обеспечивает функционирование своего оборудования в режиме ожидания взаимодействия – круглосуточно, за исключением времени для проведения технических работ, информация о которых заранее публикуется на Интернет-сайте Банка либо направляется по Системе.

3.1.4. Стороны устанавливают, что вся информация, отправленная Банком по Системе, считается доведенной до сведения Участника Системы не позднее рабочего дня, следующего за днем отправки такой информации Банком.

3.1.5. По желанию Участника Системы или при невозможности передачи электронного платежного документа по Системе (связь не установлена, работа приостановлена и т.п.) Участник Системы в установленном порядке может предоставить платежное поручение в Банк на бумажном носителе.

- 3.2. Типы электронных документов в Системе:

3.2.1. Клиент вправе передавать в Банк в порядке, установленном настоящими Правилами, следующие типы ЭД (данные операции не осуществляются по счетам таможенной и корпоративной банковской карты юридического лица):

- Платежные поручения;
- Поручения на перевод валюты;
- Поручения на покупку / продажу иностранной валюты;
- Распоряжения на списание иностранной валюты с транзитного валютного счета;
- Сведения о контракте;
- Сведения о кредитном договоре;
- Сведения о валютных операциях;
- Заявление о внесении изменений в раздел I Ведомости банковского контроля;
- Заявление о снятии с учета контракта (кредитного договора);
- Справки о подтверждающих документах;
- Сообщения в свободном формате, содержащие распоряжения, просьбы и уведомления, относящиеся к счетам, подключенным к Системе, а также к иным отношениям Сторон в случаях, предусмотренных в других соглашениях Сторон;
- Иные сообщения по разработанным Банком шаблонам, относящиеся к счетам, подключенным к Системе, а также к иным отношениям Сторон в случаях, предусмотренных в других соглашениях Сторон.

3.2.2. ЭД, указанные в п.3.2.1, требующие исполнения Банком функций агента валютного контроля, принимаются к исполнению при условии предоставления Клиентом в Банк документов и информации, необходимых для проведения валютной операции в соответствии с законодательством РФ и нормативными актами Банка России. В случае непредоставления Банк вправе отказать в принятии ЭД.3.2.3. Банк вправе направлять Участнику Системы, в порядке, установленном настоящими Правилами, следующие типы ЭД:

- Выписки по счетам Участника Системы;
- Сообщения в свободном формате, содержащие распоряжения, просьбы и уведомления, относящиеся к счетам, подключенным к Системе, а также, к иным отношениям Сторон в случаях, предусмотренных в других соглашениях Сторон;
- Иные сообщения по разработанным Банком шаблонам, относящиеся к счетам, подключенным к Системе, а также к иным отношениям Сторон в случаях, предусмотренных в других соглашениях Сторон.

3.2.4. Под отправкой Банком электронных документов Клиенту необходимо понимать формирование Банком в Системе ЭД, содержащих документы, указанные в п. 3.2.2. Инициатива получения направленных Банком ЭД принадлежит Клиенту.

3.3. Статусы электронных документов в Системе.

3.3.4. В процессе электронного документооборота (создание, подпись, отправка, обработка) текущее состояние ЭД отображается с помощью статуса документа.

3.3.5. ЭД в Системе могут принимать следующие статусы:

- «Новый» – присваивается вновь созданному документу, а также документу, импортированному из бухгалтерской системы, если в процессе импорта не было обнаружено ошибок. Документ со статусом «Новый» можно отредактировать, удалить или подписать (в этом случае документ будет переведен на следующий этап обработки и изменит статус на «Подписан I (Ждет II)», «Подписан II (Ждет I)» или «Подписан»). (Документ со статусом «Новый», не требующий подписи, после создания сразу может быть отправлен в Банк.);
- «Импортирован» – присваивается импортированному из бухгалтерской системы документу, в котором были обнаружены ошибки;
- «Подписан I (Ждет II)» – присваивается документу, подписанному только первой подписью, если для данного ЭД необходимо наличие двух подписей;
- «Подписан II (Ждет I)» – присваивается документу, подписанному только второй подписью, если для данного ЭД необходимо наличие двух подписей;
- «Подписан» – присваивается документу в случае, когда он подписан необходимым количеством подписей. Документ со статусом «Подписан» может быть отправлен в Банк;

- «Ждет отправки» – присваивается документу в результате выполнения команды контекстного меню «К отправки». По умолчанию данный статус автоматически изменяется на статус «Отправляется»;
- «Отправляется» – данный статус означает, что транспортная подсистема подготавливает документ для отправки в Банк;
- «Отправлен» – присваивается при выполнении команды контекстного меню «Отправить в Банк». Статус означает, что документ в составе транспортного пакета уже отправлен в Банк, но Банк еще не прислал подтверждения о его получении. Статус «Отправлен» не гарантирует, что документ доставлен в банковскую часть Системы и будет обработан в Банке;
- «Не отправлен» – данный статус означает, что транспортная подсистема подготовила документ к отправке в Банк, но в течение определенного настройками Системы периода времени отправка не была выполнена (произошла ошибка на стороне отправителя). При появлении у документа данного статуса следует проверить настройки транспортной подсистемы и выполнить команду «Повторить отправки»;
- «Доставлен» – присваивается документу в случае, если транспортная подсистема Банка подтвердила получение транспортного пакета, содержащего документ. Статус «Доставлен» не гарантирует, что документ будет успешно извлечен из транспортного пакета, доставлен в банковскую часть Системы и обработан в Банке;
- «Не доставлен» – присваивается документу в случае, если транспортная подсистема Банка не подтвердила прием отправленного документа (произошла ошибка на принимающей стороне). О появлении документа с данным статусом следует сообщать Банку. Статус «Не доставлен» является конечным, документ с этим статусом можно удалить. Затем документ нужно создать заново и отправить в Банк;
- «ЭЦП не верна» – присваивается документу, если при проверке электронной подписи в Банке была возвращена ошибка. Документ необходимо создать заново, подписать и отправить в Банк;
- «Принят» – присваивается, если документ получен в Банке и принят к исполнению;
- «Не принят» – присваивается, если документ получен Банком, но не принят к исполнению (не соответствует правилам оформления документов или исполнение документа в Банке невозможно). Обоснование отказа можно увидеть в поле «Сообщение из банка» при просмотре документа;
- «Не принят АБС» – присваивается, если документ был передан в автоматизированную банковскую систему Банка, но она отказала в его приеме;
- «Отказан АБС» – присваивается, если документу, экспортированному в автоматизированную банковскую систему Банка, отказано в исполнении. Обоснование отказа можно увидеть в поле «Сообщение из банка» при просмотре документа.
- «Исполнен» – присваивается, если документ исполнен;
- «Отозван» – присваивается, если документ был отозван по запросу Участника Системы;
- «Удален» – присваивается документу, если он был удален на клиентской стороне.

3.4. Проверка прохождения электронного платежного документа осуществляется Клиентом посредством просмотра статусов ЭД в Системе.

3.5. Обработка и хранение электронных документов в Системе.

3.5.4. Операционное время, в течение которого Банк принимает распоряжения Участника Системы для исполнения текущим днем (если иное не вытекает из сути услуги, реквизитов ЭПД и Тарифов), установлено в Тарифах Банка на совершение операций в российских рублях и иностранной валюте и индивидуальных предпринимателей. Банк осуществляет прием ЭПД, передаваемых Участником Системы, круглосуточно.

3.5.5. ЭПД и ЭСИД, поступившие в подсистему «Банк» вне операционного времени, проверяются Банком в операционное время следующего рабочего дня. Начиная с этого

- времени, Участник Системы может получить уведомление из Банка об изменении статуса документа.
- 3.5.6. Участник Системы имеет право отозвать ошибочно отправленные ЭД в Банк путем направления ЭД свободного формата, содержащего соответствующее распоряжение. Отзыв платежного поручения может быть осуществлен, только если к моменту получения Банком соответствующего ЭД отзываемое платежное поручение еще не исполнено.
- 3.5.7. Неисполнение ЭПД Участника Системы, принятого подсистемой «Банк», возможно в следующих случаях:
- в случае нарушения правил заполнения или оформления документа;
 - в случае нехватки средств на расчетном счете Участника Системы;
 - в случае непредставления Участником Системы полного набора документов в электронном или бумажном виде, требуемых для исполнения данного документа;
 - если ЭД связаны с осуществлением операции, которая может быть признана сомнительной (необычной сделкой) в понимании нормативных актов Банка России;
 - в других случаях в соответствии с требованиями ЦБ, контролирующих или регулирующих органов.
- 3.5.8. В случае неисполнения ЭПД Банком Участник Системы может самостоятельно посмотреть причину отказа в Системе.
- 3.5.9. Совершение операций и остаток средств по счетам, подключенным к Системе, за предыдущий рабочий день, подтверждаются выпиской по счетам Клиента, сформированной в Системе не ранее 10-00 часов утра текущего рабочего дня. В случае если Участник Системы формирует выписку по счетам, подключенным к Системе, за предыдущий рабочий день, до 10-00 часов утра текущего рабочего дня, то выписка не является окончательной и носит информационный характер, а также не может служить основанием для предъявления каких-либо претензий к Банку.
- 3.5.10. Участник Системы может в течение дня самостоятельно запрашивать с использованием Системы выписки по счетам, подключенным к Системе и документы к ним в электронном виде.
- 3.5.11. Входящие и исходящие электронные платежные документы хранятся у Банка в течение срока, установленного для хранения расчетных документов на бумажных носителях.
- 3.6. Порядок работы в Системе с Ключами ЭП и Сертификатами.
- 3.6.1. В Системе применяются Сертификаты, выпущенные Удостоверяющим центром Банка.
- 3.6.2. Порядок получения и обслуживания Сертификатов определен в Регламенте.
- 3.6.3. Работа в Системе может быть приостановлена по инициативе Банка путем приостановления действия Сертификатов Уполномоченных представителей Клиента в соответствии с положениями Регламента, а также при неоднократном выявлении сомнительных операций Участника Системы или отсутствии ответа на информационные сообщения, направляемые Участнику Системы.

4. ПОРЯДОК РАБОТЫ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ ПРИ РАЗРЕШЕНИИ КОНФЛИКТНЫХ СИТУАЦИЙ

- 4.1. Общие положения.
- 4.1.1. Экспертная комиссия (далее – Комиссия) создается с целью установления фактических обстоятельств, послуживших основанием для возникновения разногласия, а также для подтверждения подлинности, целостности и авторства электронных документов.
- 4.1.2. Экспертная комиссия оформляет результаты своей работы в виде акта, в двух экземплярах, который подписывается членами Комиссии.
- 4.1.3. Акт по результатам работы Комиссии признается Сторонами как надлежащее доказательство подлинности и авторства соответствующего ЭД (в случае, если это было доказано в процессе работы Комиссии) и может использоваться при разрешении спора в суде.
- 4.1.4. Выводы, содержащиеся в Акте Комиссии, являются окончательными, пересмотру не подлежат и являются обязательными для Сторон.

- 4.1.5. Расходы на обеспечение работы Комиссии, их размер, порядок внесения и распределения между Сторонами определяется дополнительными соглашениями при необходимости.
- 4.2. Состав комиссии.
- 4.2.1. В состав Комиссии входят компетентные представители обеих Сторон, количество представителей с каждой Стороны должно быть равным. При взаимном согласии Сторон, в состав Комиссии может помимо представителей Сторон входить представитель компании-разработчика программного обеспечения Системы и/или компании-разработчика применяемых в Системе Средств ЭП.
- 4.2.2. Члены Комиссии от каждой Стороны назначаются приказами соответствующей Стороны.
- 4.3. Место работы комиссии.
Комиссия осуществляет свою работу в рабочее время на территории Центрального офиса Банка. В случае если Клиент обслуживается в филиале Банка, Комиссия осуществляет свою работу по адресу местонахождения основного офиса этого филиала.
- 4.4. Срок работы комиссии.
Комиссия принимает меры, чтобы рассмотрение по существу заявления о разногласиях было завершено через пять рабочих дней, начиная с согласованной даты начала работы Комиссии. В исключительных случаях срок работы Комиссии по согласованию Сторон может быть продлен.
- 4.5. Порядок работы комиссии.
- 4.5.1. Клиент предьявляет Комиссии:
- Заявление о создании Экспертной комиссии, подписанное уполномоченным должностным лицом Клиента (Приложение № 8 к Договору), в котором подробно изложена суть разногласий и приложены бумажные копии оспариваемых ЭД;
 - Иные документы, которые могут служить доказательствами (по усмотрению Клиента).
- 4.5.2. Если оспариваемый ЭД был исполнен Банком более чем за 30 (тридцать) календарных дней до дня получения Банком письменной претензии от Клиента и этот ЭД не был ранее оспорен Клиентом, то конфликтная ситуация разрешается в пользу Банка.
- 4.5.3. Банк предьявляет Комиссии:
- Действующий на момент обработки оспариваемого ЭД Договор на предоставление услуг системы Дистанционного банковского обслуживания «Банк-Клиент»;
 - Заявление Клиента (в соответствии с Приложением № 1 к Договору);
 - Банковскую карточку Клиента, актуальную на момент принятия Банком оспариваемого ЭД;
 - Соглашение о выборе подписей;
 - Заявление на изготовление Транспортного ключа и Транспортного Сертификата (для Пользователей УЦ, чьими ЭП подписан оспариваемый ЭД);
 - Копию Транспортного сертификата Ключа проверки электронной подписи Пользователя УЦ, подписанную собственноручными подписями Пользователя УЦ и Оператора РЦ;
 - Акт приема-передачи (Приложение № 2 к Договору);
 - Заявление Клиента на установку ограничения доступа к системе «Банк-Клиент» (если оно оформлялось Клиентом);
 - Сертификаты Ключей проверки ЭП, с использованием которых созданы соответствующие ЭП в оспариваемом ЭД;
 - Сертификат Ключа проверки ЭП Уполномоченного лица УЦ;
 - список отозванных сертификатов, актуальный на момент принятия Банком оспариваемого ЭД;
 - Оспариваемый ЭД заверенный ЭП;
 - Электронный журнал обработки оспариваемого ЭД в Системе;
 - Электронный журнал регистрации подключений Клиента к Системе.
- Если что-либо из перечисленного выше перечня не предьявлено, то конфликтная ситуация разрешается в пользу Клиента.

- 4.5.4. Дополнительно Банк предъявляет Комиссии заявления на аннулирование, приостановление, возобновление действия Сертификатов Уполномоченных представителей Клиента (если они предоставлялись Клиентом в Банк).
- 4.5.5. Если Клиентом было подано Заявление на установку ограничения доступа к Системе (Приложение №5 к Договору), а также, в случае если соответствующая информация была указана Клиентом в Заявлении (Приложение № 1 к Договору), проверяется IP и MAC-адреса в Журнале подключений Клиента к Системе, с которых поступил в Банк оспариваемый ЭД. Если ЭД поступил с IP или MAC-адреса отличного от указанного в заявлениях, то конфликтная ситуация разрешается в пользу Клиента.
- 4.5.6. Если во время выполнения вышеперечисленных процедур конфликтная ситуация не разрешена, проводится техническая экспертиза равнозначности ЭП электронного документа собственноручной подписи в соответствии с условиями, определяемыми Договором.
- 4.5.7. Для проведения технической экспертизы Банком организуется специализированное рабочее место, на которое устанавливается лицензионная копия операционной системы и специального программного обеспечения разбора конфликтных ситуаций «Arbiter-RKI» с дистрибутивного диска, предоставленного разработчиком Средств ЭП – компанией ЗАО «Сигнал-Ком».
- 4.5.8. Организация рабочего места, установка и настройка программного обеспечения на нем производится сотрудником Банка в соответствии с требованиями разработчика «Arbiter-RKI», указанными в технической документации.
- 4.5.9. В случае оспаривания ЭПД производится проверка:
- соответствия количества и типов ЭП в ЭПД, а также полномочий Уполномоченных представителей Клиента, Банковской карточке, Соглашению о выборе подписей (в случае наличия);
 - подлинности каждой ЭП в оспариваемом ЭПД с использованием Сертификата соответствующего ей Уполномоченного представителя Клиента;
 - действительности Сертификатов Уполномоченных представителей Клиента на момент получения оспариваемого ЭПД Банком, а также использования Сертификатов в соответствии со сведениями, указанными в Сертификатах (в соответствии с Приложением № 6 к Регламенту);
 - принадлежности используемых Сертификатов указанным Уполномоченным представителям Клиента путем построения цепочки действительности Сертификатов до Транспортных сертификатов, бумажные копии которых подписаны собственноручными подписями Уполномоченных представителей Клиента;
 - ЭП Уполномоченного лица УЦ на всех используемых при проверке Сертификатах.
- 4.5.10. В случае оспаривания иного ЭД (не являющегося ЭПД) производится проверка:
- подлинности ЭП в оспариваемом ЭД с использованием Сертификата соответствующего ей Уполномоченного представителя Клиента;
 - действительности Сертификата Уполномоченного представителя Клиента, на момент получения оспариваемого ЭД Банком, а также использования Сертификата в соответствии со сведениями, указанными в Сертификате (в соответствии с Приложением № 6 к Регламенту);
 - принадлежности используемого Сертификата указанному Уполномоченному представителю Клиента путем построения цепочки действительности Сертификатов до Транспортного сертификата, бумажная копия которого подписана собственноручной подписью Уполномоченного представителя Клиента;
 - ЭП Уполномоченного лица УЦ на всех используемых при проверке Сертификатах.
- 4.5.11. В случае, если все проверки согласно п. 4.5.9. или п. 4.5.10. дали положительный результат, считается установленным, что проверяемый спорный ЭД был сформирован в соответствии с Договором, при этом конфликтная ситуация разрешается в пользу Банка.
- 4.5.12. Если при проведении технической экспертизы конфликтная ситуация не была разрешена в пользу Банка, она разрешается в пользу Клиента.

4.6. Оформление результатов работы комиссии.

4.6.1. Акт по результатам работы Комиссии (далее – Акт) составляется в письменной форме.

4.6.2. В Акте должны быть указаны:

- дата и место проведения Комиссии;
- официальные полные наименования Сторон, фамилии, имена, отчества и должности представителей, включенных в состав Комиссии;
- суть спора;
- заявления и объяснения представителей Сторон;
- обстоятельства дела, установленные комиссией;
- факты, на основании которых принято решение;
- резолютивная часть, содержащая решение по существу спора;
- срок и порядок исполнения решения.

4.6.3. Акт после его подписания передается Сторонам в пятидневный срок.

Требования по обеспечению безопасности использования программного обеспечения системы «Банк-Клиент» и Средств ЭП.

В целях обеспечения безопасности использования программного обеспечения Системы с сертифицированным ФСБ России Средством ЭП, должны выполняться следующие организационно-технические меры защиты:

1. Требования по защите от несанкционированного доступа.

- 1.1. Должен быть назначен ответственный сотрудник Клиента, на которого возложены обязанности по реализации и контролю соблюдения описанных ниже требований (администратор безопасности).
- 1.2. Право доступа к рабочим местам с установленной Системой должно предоставляться только Уполномоченным представителям Клиента и обслуживающему техническому персоналу (администратору, администратору безопасности), ознакомленным с настоящими требованиями.
- 1.3. Должны быть приняты меры по исключению бесконтрольного доступа посторонних лиц в помещения, в которых расположены компьютеры с установленной Системой.
- 1.4. Для хранения ключевых носителей должны использоваться сейфы или металлические шкафы.

2. Требования к программному обеспечению компьютеров с установленной Системой.

- 2.1. Правом установки программного обеспечения на компьютеры с установленной Системой должны обладать только лица, ознакомленные с настоящими требованиями.
- 2.2. К программному обеспечению компьютеров с установленной Системой предъявляются следующие требования:
 - Должно использоваться только лицензионное программное обеспечение, полученное из надежных (доверенных) источников.
 - Установка программного обеспечения Системы «Банк-Клиент» и Средства ЭП должна производиться только с носителя информации, предоставленного Банком.
 - В состав программного обеспечения, установленного на компьютерах с Системой и Средством ЭП, не должны входить средства разработки и отладки приложений.

3. Требования по обеспечению безопасности при эксплуатации компьютеров с установленной Системой.

- 3.1. При эксплуатации компьютеров с установленной Системой должны быть обеспечены следующие меры безопасности:
 - Администратор безопасности должен периодически (не реже 1 раза в 2 месяца) проводить проверку состава ПО, установленного на компьютерах с Системой, а также полную антивирусную проверку этих компьютеров.
 - Необходимо установить и организовать периодическую смену паролей для входа в операционную систему, BIOS и систему «Банк-Клиент» (только для интернет - версии системы) в соответствии со следующими правилами:
 - длина пароля должна быть не менее 8 символов;
 - в числе символов пароля обязательно должны присутствовать буквы в верхнем и нижнем регистрах, цифры и специальные символы (@, #, \$, &, *, % и т.п.);

- пароль не должен включать в себя легко угадываемые сочетания символов (имена, фамилии и т.д.), а также общепринятые сокращения (USER, ADMIN и т.д.);
 - при смене пароля новое значение должно отличаться от предыдущего не менее чем в 4-х позициях;
 - личный пароль пользователь обязан установить самостоятельно и не имеет права сообщать никому;
 - периодичность смены пароля не должна превышать 3 месяца.
 - Указанные выше требования обязательны для всех учетных записей, зарегистрированных в операционной системе.
 - Средствами BIOS должна быть настроена возможность загрузки операционной системы только с основного жесткого диска компьютера, загрузка компьютера с внешних носителей должна быть исключена.
 - Средствами BIOS должна быть исключена возможность работы на компьютере, если в процессе его начальной загрузки не проходят встроенные тесты BIOS.
 - Запрещается установка на компьютер любых средств удаленного управления (таких как Remote Administrator, Team Viewer, VNC и т.д.).
- 3.2. Операционная система компьютера с установленной Системой должна быть настроена в соответствии со следующими требованиями:
- Правом установки и настройки операционной системы, Средств ЭП и Системы, установки, настройки и удаления иного программного обеспечения, добавления пользователей, изменения их прав доступа и полномочий должен обладать только администратор.
 - Для учетных записей пользователей Системы «Банк-Клиент» запрещается предоставление административных прав в операционной системе (права администратора предоставляются только на время установки и (или) выполнения обновлений программного обеспечения в случае невозможности выполнения вышеуказанных операций при отсутствии прав администратора).
 - Операционная система должна быть настроена только для работы с программным обеспечением Средств ЭП и системы «Банк-Клиент». Все неиспользуемые функции и сервисы системы должны быть отключены.
 - Встроенные в операционную систему средства доступа к удаленному рабочему столу должны быть заблокированы и недоступны для использования в т.ч. администратору.
 - Всем пользователям и группам, зарегистрированным в операционной системе, должны быть назначены права и привилегии в минимально возможном объеме, достаточном для выполнения возложенных на них задач.
 - Должны быть предусмотрены меры, максимально ограничивающие доступ к следующим ресурсам операционной системы:
 - системный реестр;
 - системные файлы и каталоги;
 - журналы регистрации событий операционной системы и приложений.
 - Должно быть организовано затирание (по окончании сеанса работы) файлов подкачки, формируемых или модифицируемых в процессе работы операционной системы.
 - В операционной системе должен быть заблокирован «Спящий режим», удален файл гибернации.
 - На компьютеры с Системой должны быть установлены средства антивирусной защиты, настроено их автоматическое обновление с периодичностью не реже 1 раза

в день. Рекомендуется дополнительно настроить еженедельное проведение полной антивирусной проверки компьютера.

- Состав установленного на компьютере программного обеспечения должен быть минимизирован, на него не должны устанавливаться программы, не требующиеся для работы системы «Банк-Клиент» и Средства ЭП.
- Должна быть настроена автоматическая установка обновлений безопасности операционной системы и установленного на компьютере программного обеспечения, либо эти обновления должны устанавливаться в ручном режиме не реже 1 раза в месяц.
- Должна быть исключена возможность открытия и запуска неподписанных скриптов (JavaScript, VBScript, ActiveX и т.д.) и исполняемых файлов, полученных из сети Интернет, без проведения их проверки антивирусными средствами.
- На компьютер с Системой должен быть установлен программный межсетевой экран (firewall), либо доступ в сеть Интернет должен быть защищен с помощью аппаратного межсетевого экрана (отдельного, либо встроенного в маршрутизатор).
- Должны быть полностью запрещены любые внешние подключения к компьютеру из сети Интернет, доступ к компьютеру из локальной сети должен быть минимизирован – в частности, должен быть полностью исключен сетевой доступ к папкам с установленным программным обеспечением системы «Банк-Клиент» и Средства ЭП.
- Должна быть настроена система аудита событий операционной системы для регистрации всех попыток входа в операционную систему, использования системных ресурсов, изменения настроек, создания новых пользователей и изменения прав доступа. Администратор безопасности должен регулярно проводить анализ журналов аудита.
- Одновременная работа в операционной системе нескольких пользователей должна быть исключена.
- На компьютере с установленной системой «Банк-Клиент» и Средством ЭП должна быть установлена только одна операционная система.
- Администратор безопасности должен осуществлять периодический контроль выполненных настроек на предмет соответствия настоящим требованиям.

3.3. При эксплуатации компьютера с установленной Системой пользователь обязан:

- Блокировать компьютер и извлекать из него ключевой носитель в случае ухода с рабочего места (в т.ч. кратковременного), выключать компьютер в случае длительного отсутствия и по окончании рабочего дня.
- Прекратить использование Системы «Банк-Клиент» в случае обнаружения сбоя или отказа в работе операционной системы, Системы «Банк-Клиент», Средства ЭП, а также средств защиты, выявления на компьютере вредоносных программ, а также любого иного постороннего программного обеспечения, кроме разрешенного к установке администратором безопасности. В таких случаях необходимо обратиться к администратору безопасности, который может дать разрешение на дальнейшую работу на компьютере только после проведения служебного расследования и устранения указанных проблем в случае, если отсутствует вероятность компрометации ключевой информации.
- Исключить (либо максимально ограничить) использование на компьютере иных Интернет-ресурсов, не относящихся к работе в системе «Банк-Клиент», обновлению установленного на компьютере программного обеспечения и антивирусных баз; не использовать на компьютере средства электронной почты, программы обмена мгновенными сообщениями, сайты социальных сетей.
- Запрещается:

- Оставлять без контроля компьютер после подключения к нему ключевого носителя.
- Допускать использование компьютера неуполномоченными на это лицами.
- Вносить какие-либо изменения в программное обеспечение операционной системы, а также иное установленное на компьютере программное обеспечение, включая систему «Банк-Клиент» и Средство ЭП.
- Выполнять самостоятельную установку на компьютер программного обеспечения, включая дополнения, модули, плагины и т.п.
- Запускать какие-либо приложения, кроме разрешенных администратором безопасности.
- Подключать к компьютеру дополнительные устройства, помимо устройств, предусмотренных штатной комплектацией, либо разрешенных администратором безопасности.
- Вскрывать системный блок компьютера.

3.4. При эксплуатации Ключевого носителя пользователь обязан:

- Самостоятельно и своевременно проводить в Системе «Банк-Клиент» генерацию своего Ключа ЭП и Ключа проверки ЭП с помощью встроенного в систему Средства ЭП, никому не поручать эту процедуру, включая сотрудников Банка, администратора и администратора безопасности.
- Никому не передавать свой Ключевой носитель, включая сотрудников Банка, администратора и администратора безопасности, не оставлять его без присмотра.
- Извлекать из компьютера и убирать в сейф Ключевой носитель вне времени непосредственной работы с системой «Банк-Клиент».
- Использовать Ключевой носитель только для штатной работы в системе «Банк-Клиент».



Заявление о создании Экспертной комиссии

_____ (наименование организации, включая организационно-правовую форму / Индивидуальный предприниматель)
в лице _____ (далее – Клиент),
_____ (Ф.И.О., должность)

обращается к ПАО «Совкомбанк» (далее – Банк) с требованием об организации Экспертной комиссии для установления фактических обстоятельств, послуживших основанием возникшего разногласия, и для подтверждения подлинности, целостности и авторства электронных документов, направленных Клиентом в Банк. По возникшему разногласию в Банк была направлена « ____ » _____ 201__ г. Претензия № _____.

Со стороны Клиента в Экспертной комиссии будут принимать участие:

	Ф.И.О.	Должность
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

Заявленные Клиентом требования:

цена заявленных требований и обоснованный расчет цены (если подлежит оценке); обстоятельства, на которых основаны заявленные требования; сведения о подтверждающих доказательствах; ссылки на нормы законодательства и иных правовых актов, на которых основаны требования.

Перечень прилагаемых к Заявлению документов, составляющих доказательную базу:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Почтовый адрес и банковские реквизиты Клиента:

Руководитель Клиента:

_____ / _____ / _____
(должность) (подпись)(Ф.И.О.)

« ____ » _____ 201__ г.

М.П.

Отметка Банка:

« ____ » _____ 201__ г. _____ / _____ / _____
(Дата получения заявления) (Подпись и Ф.И.О. сотрудника, принявшего заявление)

**ПАО «Совкомбанк»
Управляющему**

г-ну _____

Заявление о расторжении договора

_____ просит считать расторгнутым
(наименование организации, включая организационно-правовую форму / Индивидуальный предприниматель)

_____ (наименование договора (доп. соглашения), номер, дата)
с « ____ » _____ г. и аннулировать (отозвать) все Сертификаты своих уполномоченных
представителей – Пользователей Удостоверяющего центра ПАО «Совкомбанк» (в случае отсутствия у
Клиента иных действующих Договоров ДБО).

Причина расторжения: _____

(должность руководителя)

(подпись)

(ФИО)

М.П.

А К Т
об оказании услуг

г. _____

« ____ » _____ 20__ г.

ПАО «Совкомбанк», именуемый в дальнейшем «Банк», в лице _____,
действующего на основании _____, с одной стороны, и _____,
именуемое в дальнейшем «Клиент», в лице _____, действующего на основании
_____, с другой стороны, составили настоящий Акт о нижеследующем:

1. В соответствии с Договором на предоставление услуг системы Дистанционного банковского обслуживания «Банк-Клиент» № БК____ - _____ от « ____ » _____ г. и Заявлением Клиента, специалистом Банка был осуществлен выезд к Клиенту.
Клиент замечаний и претензий по оказанной услуге не имеет.
2. Оплата услуг, оказанных Клиенту, согласно п. 1 настоящего Акта, производится в соответствии с действующими Тарифами.

ПОДПИСИ СТОРОН:

Банк

Клиент

(_____)
М.П.

(_____)
М.П.

А К Т
об оказании услуг

г. _____

« ____ » _____ 20__ г.

ПАО «Совкомбанк», именуемый в дальнейшем «Банк», в лице _____,
действующего на основании _____, с одной стороны, и _____,
именуемое в дальнейшем «Клиент», в лице _____, действующего на основании
_____, с другой стороны, составили настоящий Акт о нижеследующем:

1. В соответствии с Договором на предоставление услуг системы Дистанционного банковского обслуживания «Банк-Клиент» № БК____ - _____ от « ____ » _____ г. и Заявлением Клиента, специалистом Банка был осуществлен выезд к Клиенту. Клиент замечаний и претензий по оказанной услуге не имеет.
2. Оплата услуг, оказанных Клиенту, согласно п.1 настоящего Акта, производится в соответствии с действующими Тарифами.

ПОДПИСИ СТОРОН:

Банк

Клиент

(_____)
М.П.

(_____)
М.П.

ЗАЯВЛЕНИЕ на выезд специалиста

_____ (наименование организации, включая организационно-правовую форму / Индивидуальный предприниматель)
в лице _____ (должность)

_____ (Фамилия, Имя, Отчество),
действующего на основании _____,

по Договору № БК _____ - _____ на предоставление услуг системы дистанционного банковского обслуживания «Банк-Клиент» от «__» _____ г. прошу обеспечить выезд специалиста Банка для проведения следующих работ по системе «Банк-Клиент»:

Адрес Клиента для проведения работ по системе «Банк-Клиент»:

Контактное лицо _____ (Фамилия, Имя, Отчество, Должность)

Телефон: _____
Руководитель Клиента/

_____/ _____ /
Фамилия, Имя, Отчество

МП

« _____ » _____ 201 ____ г.

ЗАЯВЛЕНИЕ на подключение новых пользователей и/или повторную выдачу ПО системы «Банк-Клиент»

_____ просит по Договору
(наименование организации)
Системы «Банк-Клиент» № _____ от _____ подготовить и выдать:

Необходимое отметить:

<input type="checkbox"/>	Подключить новых пользователей:																																								
Прошу подключить к системе «Банк-Клиент» следующих уполномоченных представителей, обладающих правом подписи электронных документов в системе «Банк-Клиент», образцы подписей которых представлены в Банковской карточке.																																									
2. ФИО владельца Ключа ЭП (печатными буквами):	<input type="checkbox"/> - подключить функционал подписания электронных договорных документов в системе «Банк-Клиент» ⁴																																								
<table border="1" style="width: 100%; height: 40px;"><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr></table>																					<table border="1" style="width: 100%; height: 40px;"><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr></table>																				
3. ФИО владельца Ключа ЭП (печатными буквами):	<input type="checkbox"/> - подключить функционал подписания электронных договорных документов в системе «Банк-Клиент» ³																																								
<table border="1" style="width: 100%; height: 40px;"><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr></table>																					<table border="1" style="width: 100%; height: 40px;"><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr></table>																				
4. ФИО владельца Ключа ЭП (печатными буквами):	<input type="checkbox"/> - подключить функционал подписания электронных договорных документов в системе «Банк-Клиент» ³																																								
<table border="1" style="width: 100%; height: 40px;"><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr></table>																					<table border="1" style="width: 100%; height: 40px;"><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr></table>																				
Сотрудник Клиента, указанный в настоящем Заявлении, но информация о котором, не отражена в Банковской карточке, принятой Банком к Счету Клиента наделяется типом подписи, используемой в системе «Банк-Клиент» «без права подписи» и не обладает правом подписи электронных платежных документов, обмен которых осуществляется между Банком и Клиентом в системе «Банк-Клиент».																																									
В случае если в данном разделе указан уполномоченный представитель, доступ в систему БК которому был предоставлен ранее, при этом в случае указания отметки о необходимости подключения функционала подписания электронных договорных документов, Банком осуществляется только подключение соответствующего функционала.																																									
<input type="checkbox"/>	Предоставить новый комплект программного обеспечения системы «Банк-Клиент», версия системы:																																								
<input type="checkbox"/>	MS Windows																																								
<input type="checkbox"/>	Internet																																								
<input type="checkbox"/>	Предоставить новый ключевой носитель причина смены ключевого носителя (ruToken):																																								
<input type="checkbox"/>	Утрата работоспособности																																								
<input type="checkbox"/>	Утеря																																								
<input type="checkbox"/>	Иное (указать причину):																																								

Руководитель Клиента/

_____/_____/_____
Фамилия, Имя, Отчество

МП

« ____ » _____ 201 ____ г.

⁴ Функционал подключается при условии подтверждения полномочий представителя Клиента на подписание электронных договорных документов в системе «Банк-Клиент».

ЗАЯВЛЕНИЕ на сброс пароля

к системе «Банк-Клиент»⁵

_____ (наименование организации, включая организационно-правовую форму / Индивидуальный предприниматель)
в лице _____

_____ (должность)

_____ ,
_____ (Фамилия, Имя, Отчество)

действующего на основании _____ ,

по Договору № БК _____ - _____ на предоставление услуг системы дистанционного банковского обслуживания «Банк-Клиент» от « ____ » _____ г. прошу сбросить пароли доступа к системе «Банк-Клиент» версии «Интернет-Клиент».

Логин⁶ _____

Руководитель Клиента/

_____ / _____ /
Фамилия, Имя, Отчество

МП

« _____ » _____ 201 ____ г.

⁵ Сбросить пароль возможно только для версии Интернет системы «Банк-Клиент»